

***EU-CERT:***

***Ευρωπαϊκά πιστοποιητικά και διαπίστευση για ευρωπαϊκά έργα* Πρότυπο μετάφρασης κριτηρίων εργαλείου διαπίστευσης**

# Δεκέμβριος 2023

Πανεπιστήμιο του Paderborn

Helene Lindenthal

**Ακρωνύμιο:** EU-CERT

**Αριθμός αναφοράς:** 2021-1-DE02-KA220-ADU-000033541

**Διάρκεια του έργου:** 2022 - 31.05.2024 **(28 μήνες)**

**Εταίροι του έργου:** Πανεπιστήμιο του Paderborn, Γερμανία (P0), Συντονιστής

Ingenious Knowledge GmbH, Γερμανία (P1)

RUTIS-Associação Rede de Universidades da Terceira Idade,

Πορτογαλία (P2)

TIR Consulting Group j.d.o.o., Κροατία (P3)

Esquare, Γαλλία (P4)

STANDO LTD, Κύπρος (P5)

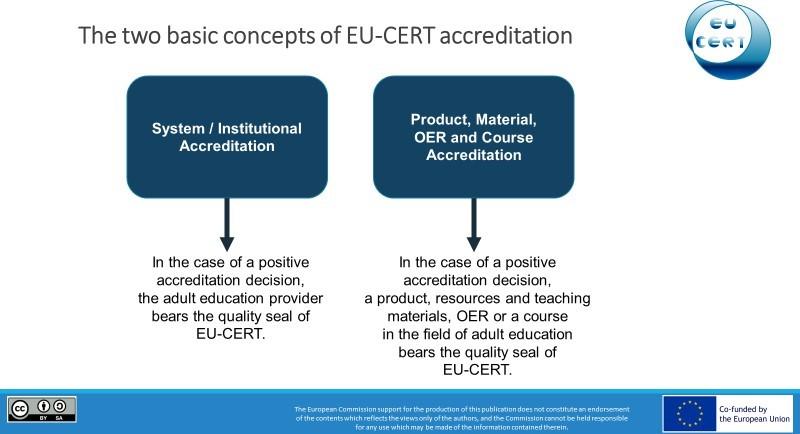
# Περιεχόμενο

1. Η έννοια της διαπίστευσης EU-CERT 3
2. Η διαδικασία διαπίστευσης EU-CERT 4
   1. Διαπίστευση συστήματος/ιδρύματος 5
   2. Διαπίστευση προϊόντων, υλικών, OER και μαθημάτων 5
3. Προτάσεις για τα κριτήρια της Συστημικής/Ινστιτούτης Διαπίστευσης 5
   1. Επίσημα κριτήρια 5
   2. Κριτήρια σχετικά με το θέμα/περιεχόμενο 5
4. Προτάσεις για τα κριτήρια διαπίστευσης προϊόντων, υλικών, OER και μαθημάτων 6
   1. Επίσημα κριτήρια 6
   2. Κριτήρια σχετικά με το θέμα/περιεχόμενο 6

## I Η έννοια της διαπίστευσης EU-CERT

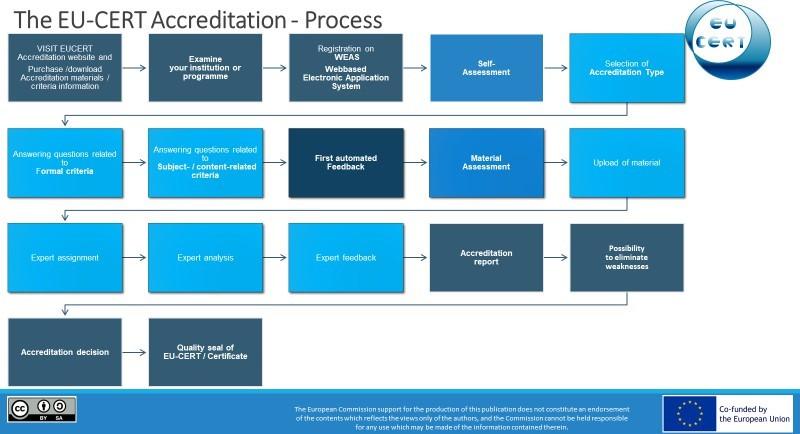
Συνολικά υπάρχουν δύο διαφορετικές θέσεις της έννοιας της διαπίστευσης:

* τη διαπίστευση συστήματος/ιδρύματος, και
* το Προϊόν, το Υλικό, το OER και τη Διαπίστευση Μαθημάτων (βλ. παρακάτω σχήμα).



## II Η διαδικασία διαπίστευσης EU-CERT

Η διαδικασία διαπίστευσης EU-CERT περιλαμβάνει 17 στάδια. Εάν η διαδικασία είναι επιτυχής, απονέμεται η σφραγίδα ποιότητας EU-CERT.



II.IΔιαπίστευση των Ανοικτών Εκπαιδευτικών Πόρων

### Ποια είναι τα πιο κοινά κριτήρια για τη διαπίστευση των Ανοικτών Εκπαιδευτικών Πόρων;

Η διαπίστευση των Ανοικτών Εκπαιδευτικών Πόρων (ΑΕΠ) αναφέρεται στη διαδικασία αξιολόγησης της ποιότητας και της συνάφειας των ΑΕΠ για να διασφαλιστεί ότι πληρούν ορισμένα πρότυπα. Αν και δεν υπάρχει ένα καθολικά συμφωνημένο σύνολο κριτηρίων για τη διαπίστευση των ΟΕΠ, ορισμένα κοινά κριτήρια περιλαμβάνουν:



**Ανοιχτότητα:** ΟΕΑ πρέπει να είναι ελεύθερα προσβάσιμος και διαθέσιμος για χρήση, επαναχρησιμοποίηση και αναδιανομή από οποιονδήποτε, χωρίς περιορισμούς ή κόστος.

**Ακρίβεια:** Οι ΟΕΠ πρέπει να είναι ακριβείς, ενημερωμένες και να βασίζονται σε αξιόπιστες πηγές πληροφοριών.

**Σαφήνεια:** Οι ΟΕR πρέπει να είναι σαφώς γραμμένες και καλά οργανωμένες, με σαφείς μαθησιακούς στόχους και αποτελέσματα.

**Παιδαγωγική αποτελεσματικότητα**: Θα πρέπει να σχεδιάζονται για να προωθούν την αποτελεσματική μάθηση, χρησιμοποιώντας κατάλληλες στρατηγικές διδασκαλίας και μεθόδους αξιολόγησης.

**Διαδραστικότητα**: Οι ΟΕR πρέπει να είναι διαδραστικές, ελκυστικές και σχεδιασμένες για να προωθούν την ενεργό μάθηση.

**Προσβασιμότητα:** Οι ΟΕR θα πρέπει να είναι σχεδιασμένες έτσι ώστε να είναι προσβάσιμες σε όλους τους εκπαιδευόμενους ή σε μια συγκεκριμένη ομάδα-στόχο, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρία ή με διαφορετικό μαθησιακό στυλ.

**Τεχνική ποιότητα:** με καλό σχεδιασμό, λειτουργικότητα και χρηστικότητα.

**Νομική συμμόρφωση:** Οι ΟΕR πρέπει να συμμορφώνονται με τα πνευματικά δικαιώματα και άλλες νομικές απαιτήσεις, συμπεριλαμβανομένης της ορθής αναφοράς των πηγών.

**Βιωσιμότητα:** με σχέδιο για συνεχή συντήρηση και ενημέρωση.

**Κοινοτική δέσμευση**: Οι ΟΕR θα πρέπει να αναπτύσσονται σε συνεργασία με εκπαιδευτικούς, εκπαιδευόμενους και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς, ώστε να διασφαλίζεται ότι ανταποκρίνονται στις ανάγκες της κοινότητας που εξυπηρετούν.

#### II.IIΔιαπίστευση συστήματος/ιδρύματος

Το αντικείμενο της Διαπίστευσης Συστήματος/Ιδρύματος είναι το εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας ενός φορέα παροχής εκπαίδευσης ενηλίκων.

Τα τυπικά κριτήρια και τα κριτήρια που σχετίζονται με το αντικείμενο/περιεχόμενο πρέπει να εφαρμόζονται ή να πληρούνται συστηματικά. Για το σκοπό αυτό, το σύστημα διαχείρισης της ποιότητας του παρόχου εκπαίδευσης ενηλίκων πρέπει να προβλέπει τακτικές αξιολογήσεις των εκπαιδευτικών προσφορών και μέτρων.

#### II.IIIΔιαπίστευση προϊόντων, υλικών, OER και μαθημάτων

Το αντικείμενο του Προϊόντος, του Υλικού, του OER και της Διαπίστευσης Μαθημάτων είναι ειδικοί πόροι για την εκπαίδευση ενηλίκων.

Τα κριτήρια πρέπει να πληρούνται συστηματικά από τους πόρους. Για το σκοπό αυτό, οι πόροι ενός έργου, ενός φορέα εκπαίδευσης ενηλίκων κ.λπ. πρέπει να εξασφαλίζουν την εκπλήρωση των κριτηρίων ποιότητας.

## III Προτάσεις για τα κριτήρια της Συστημικής/Ινστιτούτης Διαπίστευσης

III.IΕπίσημα κριτήρια

1. Περιγραφή του ιδρύματος/παρόχου εκπαίδευσης ενηλίκων
2. Δήλωση αποστολής
3. Περιοχές εξυπηρέτησης
4. Περιγραφή του συστήματος διαχείρισης ποιότητας
5. Εκπαίδευση & προσόντα προσωπικού vi. Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη

| Αγγλικά | Γλώσσα εταίρου: (παρακαλώ εισάγετε) |
| --- | --- |
| III Προτάσεις για τα κριτήρια διαπίστευσης του Συστήματος/Ινστιτούτου |  |
| III.I Τυπικά κριτήρια |  |
| i. Περιγραφή του ιδρύματος/παρόχου εκπαίδευσης ενηλίκων |  |
| ii.Δήλωση αποστολής |  |
| iii.Περιοχές υπηρεσιών |  |
| iv. Περιγραφή του συστήματος διαχείρισης ποιότητας |  |
| v.Εκπαίδευση & προσόντα προσωπικού |  |
| vi.Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη |  |
| Σχέδιο ερωτηματολογίου Μέρος Ι |  |
| i. Περιγραφή του ιδρύματος/φορέα εκπαίδευσης ενηλίκων |  |
| Ερώτηση (1): Παρακαλώ εισάγετε το όνομα του ιδρύματος/της εκπαίδευσης ενηλίκων σας πάροχος |  |
| Συμπληρώστε το πλαίσιο: |  |
| Ερώτηση (2): Παρακαλούμε εισάγετε την επίσημη διεύθυνση της έδρας σας |  |
| Συμπληρώστε το πλαίσιο: |  |
| Ερώτηση (3): Τι είδους ίδρυμα έχει το ίδρυμά σας/εκπαίδευση ενηλίκων πάροχος ανήκει; Ποια είναι η πρωταρχική εστίαση; \* |  |
| Πολλαπλές απαντήσεις είναι δυνατές: |  |
| 1. Εκπαιδευτικό ίδρυμα 2. Ερευνητικό ίδρυμα 3. Ίδρυμα υγειονομικής περίθαλψης 4. Πολιτιστικό Ίδρυμα 5. Κυβερνητικό ίδρυμα 6. Μη κερδοσκοπικό ίδρυμα 7. Κοινοτικά κολέγια 8. Πάροχοι συνεχιζόμενης εκπαίδευσης 9. Πάροχοι επαγγελματικής ανάπτυξης | 1  2  3  4  5  6  7 8  9 |

| 1. Εταιρικοί πάροχοι κατάρτισης 2. Πάροχοι ηλεκτρονικής εκπαίδευσης | 10  11 |
| --- | --- |
| \* Εκπαιδευτικά ιδρύματα: Περιλαμβάνουν σχολεία, κολέγια, πανεπιστήμια, και επαγγελματικά ιδρύματα. |  |
| Ερευνητικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στη διεξαγωγή δραστηριοτήτων έρευνας και ανάπτυξης σε διάφορους τομείς και περιλαμβάνουν την έρευνα κέντρα, εργαστήρια και δεξαμενές σκέψης. |  |
| Ιδρύματα υγειονομικής περίθαλψης: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή ιατρικών υπηρεσιών και υπηρεσιών υγειονομικής περίθαλψης και περιλαμβάνουν νοσοκομεία, κλινικές και ιατρικές έρευνες. κέντρα. |  |
| Πολιτιστικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στη διατήρηση και προώθηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και της καλλιτεχνικής  έκφρασης και περιλαμβάνουν τα μουσεία, γκαλερί τέχνης και θέατρα. |  |
| Κυβερνητικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή υπηρεσιών και διακυβέρνησης προς τους πολίτες και περιλαμβάνουν κυβερνητικές υπηρεσίες, νομοθετικά όργανα και δικαστικά συστήματα. |  |
| Μη κερδοσκοπικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή κοινωνικών ή φιλανθρωπικών υπηρεσιών και περιλαμβάνουν μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς, φιλανθρωπικά ιδρύματα και θεμέλια. |  |
| Κοινοτικά κολέγια: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν ένα ευρύ φάσμα επαγγελματικών και ακαδημαϊκά μαθήματα σε ενήλικες εκπαιδευόμενους. |  |
| Πάροχοι συνεχιζόμενης εκπαίδευσης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν βραχυπρόθεσμα μαθήματα  και προγράμματα που βοηθούν τους ενήλικες να αποκτήσουν νέες |  |

| δεξιότητες και γνώσεις. |  |
| --- | --- |
| Πάροχοι επαγγελματικής ανάπτυξης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν κατάρτιση και προγράμματα ανάπτυξης για επαγγελματίες σε διάφορους τομείς, όπως οι επιχειρήσεις, η υγειονομική περίθαλψη και η εκπαίδευση. |  |
| Εταιρικοί πάροχοι κατάρτισης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν εξατομικευμένη κατάρτιση προγράμματα για επιχειρήσεις και οργανισμούς που βοηθούν τους υπαλλήλους τους να αποκτήσουν νέες δεξιότητες και γνώσεις. |  |

| Πάροχοι ηλεκτρονικής εκπαίδευσης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν διαδικτυακά μαθήματα και προγράμματα που επιτρέπουν στους ενήλικες εκπαιδευόμενους να έχουν πρόσβαση στην εκπαίδευση και την κατάρτιση από οπουδήποτε με σύνδεση στο διαδίκτυο. | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (4): Τι μέγεθος έχει το ίδρυμά σας; | |  | |
| Επιλέξτε μία απάντηση: | |  | |
| 1. Πολύ μικρό ίδρυμα (<10 εργαζόμενοι) 2. Μικρές επιχειρήσεις (<50 εργαζόμενοι) 3. Μεσαίου μεγέθους ίδρυμα (<250 εργαζόμενοι) 4. Μεγάλο ίδρυμα (250+ εργαζόμενοι) | | 1  2  3 4 | |
| Ερώτηση (5): Σε ποια χώρα έχετε την έδρα σας; | |  | |
| (Αναδιπλούμενη λειτουργία στο εργαλείο διαπίστευσης, με όλες τις ευρωπαϊκές χώρες) | |  | |
| 1. Γερμανία 2. Βέλγιο 3 Γαλλία   4 Πορτογαλία 5 κ.λπ. | |  | |
| ii. Δήλωση αποστολής | |  | |
| Ερώτηση (6): Έχετε μια δήλωση αποστολής που συνοψίζει την θεσμικό σκοπό, αξίες και στόχους; | |  | |
| 1  2 | Ναι, το κάνουμε!  Όχι, δεν έχουμε δήλωση αποστολής. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (7) (εάν η ερώτηση (6) λάβει "ναι"): | |  | |
| Αναφέρετε τη δήλωση αποστολής του ιδρύματός σας (μέγιστο 100 λέξεις) | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (7) (εάν η ερώτηση (6) λάβει "ναι"): | |  | |
| Περιγράψτε την αποστολή σε 2-3 προτάσεις (μέγιστο 100 λέξεις) | |  | |
| Τι κάνετε τώρα, για ποιον και τι επιτυγχάνεται με αυτό... | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (7) (εάν η ερώτηση (6) λάβει "ναι"): | |  | |
| Περιγράψτε τους στόχους της αποστολής σε 2-3 προτάσεις (μέγιστο 100 | |  | |

| λέξεις) |  |
| --- | --- |
| Προαιρετική ερώτηση (7) (εάν η ερώτηση (6) λάβει "ναι"): |  |
| Περιγράψτε το όραμά σας σε 2-3 προτάσεις (max. 100 λέξεις) |  |

| Τι θέλετε να επιτύχει τελικά η αποστολή σας, για εσάς, την τους πελάτες ή/και την κοινωνία; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| iii. Περιοχές εξυπηρέτησης | |  | |
| Ερώτηση (8): Περιοχές παροχής υπηρεσιών  Σε ποια περιοχή υπηρεσιών ανήκετε περισσότερο; | |  | |
| Πιθανές πολλαπλές απαντήσεις | |  | |
| 1. Υπηρεσίες υγείας 2. Χρηματοοικονομικές υπηρεσίες 3. Νομικές υπηρεσίες 4. εκπαιδευτικές υπηρεσίες 5. υπηρεσίες φιλοξενίας και τουρισμού 6. τεχνολογία πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) 7. υπηρεσίες μεταφορών 8. λιανικό εμπόριο και καταναλωτικές υπηρεσίες 9. επαγγελματικές και επιχειρηματικές υπηρεσίες 10. περιβαλλοντικές υπηρεσίες 11. άλλοι | | 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10 11 | |
| Προαιρετική ερώτηση (9): Περιοχές παροχής υπηρεσιών  Εάν ανήκετε στην επιλογή "άλλοι", παρακαλούμε συμπληρώστε την περιοχή παροχής υπηρεσιών σας στο πεδίο κενό! | |  | |
| iv. Περιγραφή του συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ΣΔΠ) | |  | |
| Ερώτηση (10): Διαθέτει το ίδρυμά σας σύστημα διαχείρισης ποιότητας; | |  | |
| 1  2 | Ναι, το κάνουμε!  Όχι, δεν έχουμε σύστημα διαχείρισης ποιότητας. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (11) (εάν η τελευταία απάντηση ήταν η επιλογή "ναι, το κάνουμε!"):  Σε ποιες γενικές αρχές διαχείρισης της ποιότητας εστιάζει το ίδρυμά σας; | |  | |
| Πιθανές πολλαπλές απαντήσεις | |  | |
| 1. Εστίαση στον πελάτη 2. Ηγεσία | | 1  2 | |

| 1. Δέσμευση των ανθρώπων 2. Λήψη αποφάσεων βάσει στοιχείων 3. Διαχείριση σχέσεων 4. Προσέγγιση της διαδικασίας 5. Βελτίωση | | 3  4  5  6 7 | |
| --- | --- | --- | --- |
| Προαιρετική ερώτηση (12) (εάν η τελευταία απάντηση ήταν η επιλογή "ναι, έχουμε!"):  Διαθέτει το ίδρυμά σας σύστημα διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το Πρότυπο ISO; | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (12.1)  Ένα αναπτυσσόμενο μενού με σειρές ISO 9000 | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (12.2)  Drop down με τις ακόλουθες σειρές ISO | |  | |
| 1  2 | Σειρά ISO 14000 (σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης)  ISO 13485 (σύστημα διαχείρισης ποιότητας για ιατροτεχνολογικά προϊόντα) | 1  2 |  |
| v. Εκπαίδευση & προσόντα προσωπικού | |  | |
| Ερώτηση (13.1): Πώς το ίδρυμα ελέγχει και παρακολουθεί το προσωπικό προσόντα; | |  | |
| 1Προσλαμβάνει το ίδρυμά σας μερικές φορές υπαλλήλους;  (αν επιλέξετε, εμφανίζεται αυτή η ερώτηση) | |  | |
| 1.1Θα ελεγχθούν οι αιτήσεις των εργαζομένων;  (αν επιλέξετε, εμφανίζεται αυτή η ερώτηση) | |  | |
| 1.1. 1Παρακαλείστε να βαθμολογήσετε τα στοιχεία βάσει των οποίων το ίδρυμα επιλέγει εργαζόμενοι. Ελέγχετε το ... | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |

| Συμφωνώ |  |
| --- | --- |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |

| 1.1.1.1 Σχολείο/ Λύκειο/ Πτυχίο πανεπιστημίου | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1.1.2 Εργασιακή πείρα σε έτη | |  | |
| 1.1.1.3 Εκτενές και ποικίλο βιογραφικό σημείωμα | |  | |
| 1.1.1.4 Ξένη γλώσσα | |  | |
| 2μετρήσεις απόδοσης για κάθε διαθέσιμη εργασία; | |  | |
| Ερώτηση (13.2): Πώς το ίδρυμα ελέγχει και παρακολουθεί το προσωπικό προσόντα; | |  | |
| 1. σαφώς καθορισμένες ευθύνες για τα καθήκοντα 2. μετρήσεις απόδοσης για κάθε εργασία 3. συνεχής κατάρτιση και ανάπτυξη (συνεχής εκπαίδευση) 4. τακτικές αξιολογήσεις των   επιδόσεων (εάν επιλεγεί αυτό, τότε προαιρετικά 4.1 έως 4.2)   * 1. εσωτερική αξιολόγηση των επιδόσεων (εσωτερικός έλεγχος)   2. εξωτερική αξιολόγηση των επιδόσεων (εξωτερικός έλεγχος)  1. ανατροφοδότηση εργαζομένων 6 συνεντεύξεις αξιολόγησης   7 άλλους; Συμπληρώστε το κενό: | |  | |
| Ερώτηση (14): Προωθεί το ίδρυμά σας την κατάρτιση του προσωπικού; | |  | |
| 1  2 | Ναι, το κάνει! Όχι! | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (14.1) (εάν η απάντηση στην ερώτηση (14) ήταν "ναι, ισχύει"):  Τι είδους εκπαίδευση του προσωπικού προωθεί το ίδρυμά σας; | |  | |

| 1 Εκπαίδευση κατά την εισαγωγή (για νέους υπαλλήλους) 2 Κατάρτιση ειδικά για την εργασία (επικεντρώνεται σε συγκεκριμένες δεξιότητες και γνώσεις που απαιτούνται για την εργασία)   1. Εκπαίδευση για την ανάπτυξη ηγεσίας (για να βοηθηθεί το   προσωπικό να αναπτύξει ηγετικές δεξιότητες)   1. Εκπαίδευση σε θέματα συμμόρφωσης (για να διασφαλιστεί ότι το προσωπικό κατανοεί και συμμορφώνεται με τους νόμους, τους κανονισμούς και τις πολιτικές)   (αν αυτό είναι επιλεγμένο, τότε θα εμφανιστούν τα σημεία 4.1 έως 4.4) |  |
| --- | --- |

| 4.1 Εκπαίδευση στην προστασία της ιδιωτικής ζωής των δεδομένων  4.2 Εκπαίδευση στην ασφάλεια στο χώρο εργασίας  4.3 Εκπαίδευση σε πολιτικές κατά των διακρίσεων και ασυνείδητες  προκατάληψη  4.4 Άλλη εκπαίδευση; Συμπληρώστε το κενό:   1. Εκπαίδευση σε ήπιες δεξιότητες (αν επιλεγεί αυτό, τότε θα εμφανιστούν τα σημεία 5.1 έως 5.4)    1. Εκπαίδευση στην επικοινωνία    2. Ομαδική εκπαίδευση    3. Εκπαίδευση στην επίλυση προβλημάτων 5.4 Άλλο; Συμπληρώστε το κενό: |  |
| --- | --- |
| vi. Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη |  |
| Ερώτηση (15): Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη - Ποια επικοινωνία κανάλια και μορφές επικοινωνίας που χρησιμοποιείτε για την επικοινωνία; |  |
| Πιθανές πολλαπλές απαντήσεις |  |

| 1. Δικτυακός τόπος του ιδρύματος 1bΙδρυματικό ιστολόγιο 2. Ενημερωτικό δελτίο ιδρύματος 3. Φορέας Λογαριασμός Social Media   (αν επιλέξετε εδώ, εμφανίζονται οι ακόλουθες απαντήσεις)   * 1. Facebook   2. Instagram   3. LinkedIn   4. Twitter   5. Άλλοι; Συμπληρώστε το κενό:   Ποια άλλα κανάλια επικοινωνίας χρησιμοποιεί το ίδρυμά σας;   1. Έντυπα έρευνας σχετικά με το ίδρυμα 2. Έντυπα ανατροφοδότησης σχετικά με το ίδρυμα 3. Εξατομικευμένη επικοινωνία (Emails με κουπόνια, εκπτώσεις κ.λπ.) 4. Συναντήσεις με ενδιαφερόμενους φορείς 5. Διασκέψεις με ενδιαφερόμενους φορείς 6. Άλλοι δίαυλοι επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη; |  |
| --- | --- |

| Συμπληρώστε το κενό: |  |
| --- | --- |

III.IIΚριτήρια σχετικά με το θέμα/περιεχόμενο

* + 1. Διαδικασίες λήψης αποφάσεων, αρμοδιότητες και ευθύνες
    2. Ανεξαρτησία των αξιολογήσεων ποιότητας
    3. Κατανομή πόρων
    4. Διασφάλιση και συνεχής ανάπτυξη της λειτουργικότητας και της αποτελεσματικότητας στην ποιότητα της εκπαίδευσης ενηλίκων
    5. Επιπτώσεις
    6. Τύποι χρησιμοποιούμενης τεκμηρίωσης
    7. Συνεργασία

~~vii.~~viii. Πόροι και εγκαταστάσεις ~~viii.~~ix. Επικαιροποίηση των δεξιοτήτων και των υλικών με την πάροδο του χρόνου

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή της παρούσας δημοσίευσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου της.

αντανακλά μόνο τις απόψεις των συγγραφέων και η Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών. που περιέχονται σε αυτό.

| Αγγλικά | | Γλώσσα εταίρου: (παρακαλώ εισάγετε) | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (16): Διαθέτει το ίδρυμά σας τυποποιημένο σύστημα λήψης αποφάσεων  διαδικασία; | |  | |
| 1  2 | Ναι, το κάνουμε!  Όχι, δεν έχουμε τυποποιημένη διαδικασία. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (17) (εάν η ερώτηση (16) απαντηθεί "ναι"): Πώς είναι σχεδιασμένη η διαδικασία λήψης αποφάσεων; | |  | |
| 1. Η διαδικασία λήψης αποφάσεων του ιδρύματός μας είναι ενσωματωμένη στη θεσμική πολιτική 2. εστίαση στη διαφάνεια 3. οι εναλλακτικές αποφάσεις θα αξιολογηθούν πριν από οποιαδήποτε απόφαση 4. Αφού ληφθεί η απόφαση - ξεκινά η διαδικασία υλοποίησης! 5. Η διαδικασία εφαρμογής περιλαμβάνει επίσημο σχέδιο δράσης 6. Η διαδικασία εφαρμογής περιλαμβάνει ένα επίσημο σχέδιο πόρων 7 Η διαδικασία εφαρμογής περιλαμβάνει ένα επίσημο σχέδιο επικοινωνίας για τους εργαζόμενους 7. Η διαδικασία υλοποίησης περιλαμβάνει επίσημο σχέδιο επικοινωνίας για τους ενδιαφερόμενους. 8. Μετά την εφαρμογή, ακολουθεί μια φάση αξιολόγησης 9. Η φάση αξιολόγησης περιλαμβάνει μια διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης 10. Η φάση αξιολόγησης περιλαμβάνει διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |

| Συμφωνώ κάπως |  |
| --- | --- |
| Συμφωνώ |  |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| viii. Ανεξαρτησία των αξιολογήσεων ποιότητας |  |

| Ερώτηση (18): εγγυάται το ίδρυμά σας την ανεξαρτησία της ποιότητας αξιολογήσεις; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| 1  2 | Ναι, το κάνουμε!  Όχι, δεν μπορούμε. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (19):  Ποιες ανεξάρτητες αξιολογήσεις ποιότητας είναι ενσωματωμένες στο ίδρυμά σας; | |  | |
| 1. Χρήση εξωτερικών αξιολογητών 2. Διαχωρισμός καθηκόντων (οι υπεύθυνοι για τη διενέργεια της αξιολόγησης δεν συμμετέχουν π.χ. στη διαδικασία λήψης αποφάσεων) 3. σαφείς θεσμικές πολιτικές 4. σαφείς και διαφανείς διαδικασίες 5. Εμπιστευτικότητα   (για να διατηρηθεί η εμπιστευτικότητα κατά τη διαδικασία αξιολόγησης ώστε να μειωθεί ο κίνδυνος μεροληψίας ή επιρροής)   1. Διασφάλιση   ποιότητας Εάν επιλέξετε εδώ:   * 1. η διαδικασία αξιολόγησης είναι συνεπής   2. η διαδικασία αξιολόγησης είναι δίκαιη   3. η διαδικασία αξιολόγησης είναι αντικειμενική   4. η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει ελέγχους   5. η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει επισκοπήσεις   6. η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει μηχανισμό ποιοτικού ελέγχου  1. άλλους;   Παρακαλώ συμπληρώστε το κενό: | |  | |
| ix. Κατανομή πόρων | |  | |

| Ερώτηση (20): Η κατανομή των πόρων αναφέρεται στη διαδικασία κατανομής των πόρων, όπως ο χρόνος, τα χρήματα και το προσωπικό, σε διάφορες δραστηριότητες ή έργα σε ένα ίδρυμα. |  |
| --- | --- |
| Παρακαλώ ψηφίστε για τις ακόλουθες δηλώσεις: |  |
| 1Το θεσμικό όργανο καθορίζει και θέτει σε προτεραιότητα τους στόχους του θεσμικού οργάνου |  |

| 1. Το θεσμικό όργανο θέτει σαφείς στόχους 2. Το Ίδρυμα είναι κρίσιμο και ρεαλιστικό στον καθορισμό των στόχων 3. Το ίδρυμα κατανέμει τους πόρους του με επίκεντρο τους θεσμικούς στόχους 4. Το θεσμικό όργανο διαθέτει ισορροπημένη κατανομή του προσωπικού του σε σχέση με τα τμήματα 5. Το θεσμικό όργανο έχει μια ισορροπημένη κατανομή των χρημάτων του σε σχέση με τις θεσμικές δαπάνες 6. Το θεσμικό όργανο έχει ισορροπημένη κατανομή του χρόνου του σε σχέση με τα θεσμικά καθήκοντα και την εξουσία | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| x. Διασφάλιση και συνεχής ανάπτυξη της λειτουργικότητας και αποτελεσματικότητα στην ποιότητα της εκπαίδευσης ενηλίκων | |  | |
| Ερώτηση (21): Λειτουργικότητα και αποτελεσματικότητα της ποιότητας των ενηλίκων εκπαίδευση: Παρακαλώ βαθμολογήστε τα ακόλουθα στοιχεία: | |  | |
| Σχεδιασμός προγράμματος σπουδών  Ερώτηση (22): Χρησιμοποιεί το ίδρυμά σας μια καλά σχεδιασμένη δομή προγράμματος σπουδών; | |  | |
| 1  2 | Ναι, έχουμε!  Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση 23 (εάν η απάντηση 22 είναι "ναι, έχουμε"):  (Τα προγράμματα εκπαίδευσης ενηλίκων θα πρέπει να έχουν ένα καλά σχεδιασμένο πρόγραμμα σπουδών που να είναι ευθυγραμμισμένο με τους σκοπούς και τους στόχους του ιδρύματος. Αυτό περιλαμβάνει σαφείς μαθησιακούς στόχους, κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας και σχετικές και επίκαιρες  περιεχόμενο ημερομηνίας.) | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |

| Συμφωνώ κάπως |  |
| --- | --- |
| Συμφωνώ |  |

| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| --- | --- |
| 1. Το πρόγραμμα σπουδών έχει σαφείς και συγκεκριμένους μαθησιακούς στόχους 2. το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών ευθυγραμμισμένο με τους στόχους του προγράμματος σπουδών 3. οι δραστηριότητες του προγράμματος σπουδών ευθυγραμμίζονται με τους στόχους του προγράμματος σπουδών 4. το πρόγραμμα σπουδών διαθέτει υλικό για δια ζώσης συνεδρίες/μαθήματα 5. το πρόγραμμα σπουδών διαθέτει υλικό για συνεδρίες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης 6. το πρόγραμμα σπουδών ενσωματώνει μια προσέγγιση συνδυασμένης μάθησης 7. το πρόγραμμα σπουδών παρέχει έναν πίνακα μαθησιακών αποτελεσμάτων 8. το πρόγραμμα σπουδών παρέχει υλικό για την κατάρτιση των εκπαιδευτικών 9. το πρόγραμμα σπουδών παρέχει διαδραστικά καθήκοντα μάθησης και διδασκαλίας (π.χ. καθήκοντα μάθησης και διδασκαλίας H5P) 10. το πρόγραμμα σπουδών κοινοποιείται με σαφήνεια στους εκπαιδευτικούς 11. το πρόγραμμα σπουδών ανακοινώνεται με σαφήνεια στους εκπαιδευόμενους 12. το πρόγραμμα σπουδών κοινοποιείται με σαφήνεια στους ενδιαφερόμενους 13. το πρόγραμμα σπουδών δίνει σαφείς προσδοκίες για τα μαθησιακά αποτελέσματα 14. το πρόγραμμα σπουδών δίνει σαφείς προσδοκίες για τις αξιολογήσεις 15. το πρόγραμμα σπουδών είναι ευέλικτο ώστε να ανταποκρίνεται |  |

| στις ανάγκες διαφορετικών μαθητών  16 το πρόγραμμα σπουδών είναι προσαρμόσιμο ώστε να ανταποκρίνεται στις ανάγκες διαφορετικών μαθητών 17 το πρόγραμμα σπουδών είναι συνεκτικό και συνεπές με περιεχόμενο και δραστηριότητες που αναπτύσσονται το ένα πάνω στο άλλο με λογικό και διαδοχικό τρόπο   1. το πρόγραμμα σπουδών ανταποκρίνεται στις ανάγκες των διαφορετικών μαθητών 2. το πρόγραμμα σπουδών είναι προσαρμόσιμο στις ανάγκες ετερογενών ομάδων μαθητών | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Υπηρεσία Υποστήριξης Φοιτητών  Ερώτηση (24): Διαθέτει το ίδρυμά σας "Υπηρεσία υποστήριξης φοιτητών"; | |  | |
| 1  2 | Ναι, έχουμε!  Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση 24 (εάν η απάντηση ήταν "ναι"): Ερώτηση (25): | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |

| Διαφωνώ απόλυτα |  |
| --- | --- |
| Διαφωνώ |  |
| Διαφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ |  |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| 1. Η υπηρεσία είναι εύκολα προσβάσιμη 2. Οι φοιτητές είναι διαθέσιμοι σε όλους τους φοιτητές   (ανεξάρτητα από το υπόβαθρο, την τοποθεσία κ.λπ.)   1. Η υπηρεσία θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένη υποστήριξη στους φοιτητές, συμπεριλαμβανομένης της ακαδημαϊκής υποστήριξης 4 Η υπηρεσία θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένη υποστήριξη στους φοιτητές, συμπεριλαμβανομένης της παροχής συμβουλών 5 Η υπηρεσία θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένη υποστήριξη στους φοιτητές, συμπεριλαμβανομένης της επαγγελματικής καθοδήγησης 2. Η υπηρεσία διαθέτει εξειδικευμένο και εκπαιδευμένο προσωπικό 3. Η υπηρεσία του προσωπικού είναι καλά μεταξωτά στους τομείς της ειδικότητάς τους 4. Η υπηρεσία προσωπικού δεσμεύεται να παρέχει ποιοτικές υπηρεσίες στους φοιτητές 5. Η υπηρεσία παρέχει εξατομικευμένη υποστήριξη που είναι προσαρμοσμένη στις ατομικές ανάγκες κάθε μαθητή. 6. Η υπηρεσία έχει σταθερά ωράρια που οι μαθητές μπορούν να συναντήσουν 7. Η υπηρεσία είναι ευέλικτη ως προς το χρόνο και παρέχει διαδικτυακές συναντήσεις 8. Η υπηρεσία είναι ευέλικτη χρονικά και παρέχει συνομιλίες μέσω προγράμματος περιήγησης/ WhatsApp. 9. Η υπηρεσία διαθέτει βρόχους ανατροφοδότησης από τους μαθητές 10. Η υπηρεσία διαθέτει βρόχους ανατροφοδότησης από τους |  |

| εκπαιδευτικούς/εκπαιδευτές  15 Η υπηρεσία διαθέτει βρόχους ανατροφοδότησης από εξωτερικούς αξιολογητές |  |
| --- | --- |
| Εξειδικευμένοι εκπαιδευτές |  |

| (Οι εκπαιδευτές εκπαίδευσης ενηλίκων θα πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα προσόντα και την εμπειρία για την παροχή υψηλής ποιότητας διδασκαλίας. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει ακαδημαϊκά πιστοποιητικά, σχετική εργασιακή εμπειρία και συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη.) | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (25β):  Διαθέτει το Ίδρυμά σας "ειδικευμένους εκπαιδευτές"; | |  | |
| 1  2 | Ναι, έχουμε!  Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση 26 (εάν η απάντηση ήταν "ναι"): | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |
| Συμφωνώ απόλυτα | |  | |
| 1 Ολοκληρωμένη σχετική εκπαίδευση και κατάρτιση 2 Πτυχίο ή πρόγραμμα πιστοποίησης στην εκπαίδευση, τη διδασκαλία ή σε συναφή τομέα   1. Απαραίτητες δεξιότητες και γνώσεις 2. Αποτελεσματική διδασκαλία και υποστήριξη των μαθητών 3. Διδακτική εμπειρία στο αντικείμενό τους 4. Διδακτική εμπειρία με την ηλικιακή ομάδα 5. Κατανοεί τις ανάγκες των μαθητών 6. Ανάπτυξη αποτελεσματικών στρατηγικών διδασκαλίας 7. Συμμετοχή σε συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη 8. Ενημέρωση για την τελευταία έρευνα και τις βέλτιστες πρακτικές στην εκπαίδευση 9. Συμμετοχή σε συνέδρια, εργαστήρια και εκπαιδευτικές συνεδρίες 10. Επιδίωξη ανώτερων πτυχίων ή πιστοποιήσεων | |  | |

| 13 | Βαθιά κατανόηση των παιδαγωγικών αρχών και θεωριών |  |
| --- | --- | --- |

| 1. Σχεδιάστε αποτελεσματικά σχέδια μαθημάτων 2. Άριστες επικοινωνιακές δεξιότητες 3. Ικανότητα εξήγησης σύνθετων εννοιών με σαφή και κατανοητό τρόπο 4. Ακούστε ενεργά τους μαθητές και ασχοληθείτε μαζί τους 5. Παροχή εποικοδομητικής ανατροφοδότησης 6. Πάθος για τη διδασκαλία 7. Αφοσίωση στο να βοηθήσουν τους μαθητές τους να επιτύχουν 21 Δεσμεύονται να δημιουργήσουν ένα θετικό μαθησιακό περιβάλλον για τους μαθητές τους | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Σεμινάρια εκπαίδευσης εκπαιδευτών  (Τα εργαστήρια εκπαίδευσης εκπαιδευτών έχουν σχεδιαστεί για να εφοδιάσουν τους εκπαιδευτές με τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τα εργαλεία που χρειάζονται για να παρέχουν αποτελεσματική εκπαίδευση σε άλλους.) | |  | |
| Ερώτηση (26β): Προσφέρει το ίδρυμά σας "εργαστήρια εκπαίδευσης εκπαιδευτών"; | |  | |
| 1  2 | Ναι, έχουμε!  Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση 27 (εάν το 26β ήταν "ναι"): | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |
| Συμφωνώ απόλυτα | |  | |
| 1. Το εργαστήριο καλύπτει περιεχόμενο που είναι σχετικό και εφαρμόσιμο στις συγκεκριμένες εκπαιδευτικές ανάγκες και στόχους των εκπαιδευτών. 2. Το εργαστήριο βασίζεται σε πρακτικές που βασίζονται σε στοιχεία | |  | |

| 3 | Το εργαστήριο παρέχει στους εκπαιδευτές εργαλεία για τη διδασκαλία τους |  |
| --- | --- | --- |

| 1. Το εργαστήριο παρέχει στους εκπαιδευτές στρατηγικές για τη διαχείριση της διδασκαλίας τους 2. Ο εκπαιδευτής έχει εσωτερικές δεξιότητες σχετικές με το θέμα 3. Ο εκπαιδευτής προσαρμόζεται στις ανάγκες των εκπαιδευομένων του στα εργαστήρια 4. Το εργαστήριο είναι διαδραστικό και ελκυστικό 5. Το εργαστήριο δίνει ευκαιρίες στους εκπαιδευτές να εξασκήσουν νέες δεξιότητες 6. Το εργαστήριο δίνει στους εκπαιδευτές την ευκαιρία να λάβουν ανατροφοδότηση 7. Το εργαστήριο δίνει ευκαιρίες στους εκπαιδευτές να συνεργαστούν με άλλους εκπαιδευτές 8. Το εργαστήριο είναι προσαρμοσμένο στις ανάγκες και το επίπεδο εμπειρίας των εκπαιδευτών. 9. Το εργαστήριο λαμβάνει υπόψη τις προηγούμενες γνώσεις των εκπαιδευτών. 10. Το εργαστήριο είναι προσαρμοσμένο στις ανάγκες και το επίπεδο εμπειρίας των εκπαιδευτών. 11. Το εργαστήριο λαμβάνει υπόψη τις δεξιότητες των εκπαιδευτών 15 Το εργαστήριο λαμβάνει υπόψη την εκπαιδευτική εμπειρία των εκπαιδευτών.   16 Το εργαστήριο έχει σαφείς και μετρήσιμους μαθησιακούς στόχους που ευθυγραμμίζονται με τους γενικούς στόχους κατάρτισης 17 Το εργαστήριο περιλαμβάνει αποτελεσματικά μέτρα αξιολόγησης για την αξιολόγηση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και της απόδοσης των εκπαιδευτών.   1. Τα μέτρα του εργαστηρίου εντοπίζουν τομείς προς βελτίωση 2. Το εργαστήριο παρέχει στους εκπαιδευτές συνεχή υποστήριξη 20 Το εργαστήριο παρέχει πόρους που θα τους βοηθήσουν να εφαρμόσουν αυτά που έμαθαν   21 Το εργαστήριο βοηθά τους εκπαιδευτές να αναπτύξουν τις |  |
| --- | --- |

| δεξιότητές τους ως εκπαιδευτές | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ανατροφοδότηση | |  | |
| Ερώτηση (28): Διαθέτει το ίδρυμά σας σύστημα ανατροφοδότησης; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1 | Ναι, έχουμε! | 1 |  |

| 2 | Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 2 |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Προαιρετική ερώτηση 29 (εάν "ναι"): | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |
| Συμφωνώ απόλυτα | |  | |
| 1. Παρατήρηση από ομότιμους   (Οι εκπαιδευτικοί θα μπορούσαν να παρατηρούν ο ένας τον άλλον στην τάξη και να παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις τεχνικές και τις στρατηγικές διδασκαλίας τους).   1. Ανατροφοδότηση μαθητών   (Οι μαθητές θα μπορούσαν να παρέχουν ανατροφοδότηση στους εκπαιδευτικούς μέσω ερευνών, ομάδων εστίασης ή άλλων μέσων για να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τις εμπειρίες τους στην τάξη).   1. Διοικητική ανατροφοδότηση   (Οι διοικητικοί υπάλληλοι, όπως οι διευθυντές σχολείων ή οι προϊστάμενοι τμημάτων, θα μπορούσαν να παρέχουν ανατροφοδότηση στους εκπαιδευτικούς σχετικά με την απόδοσή τους, συμπεριλαμβανομένων των παρατηρήσεων, των αξιολογήσεων και των συστάσεων για βελτίωση).   1. Αυτοαναστοχασμός   (Οι εκπαιδευτικοί θα μπορούσαν να προβαίνουν σε τακτικό αυτοαναστοχασμό, συμπεριλαμβανομένου του καθορισμού προσωπικών στόχων, της ανάλυσης των στρατηγικών και τεχνικών διδασκαλίας τους και του εντοπισμού τομέων προς βελτίωση).   1. Επαγγελματική ανάπτυξη   (Οι εκπαιδευτικοί θα μπορούσαν να συμμετέχουν σε συνεχείς ευκαιρίες επαγγελματικής ανάπτυξης, συμπεριλαμβανομένων εργαστηρίων, σεμιναρίων και επιμορφωτικών συνεδριών, για να βελτιώσουν τις | |  | |

| δεξιότητες και τις γνώσεις τους στο γνωστικό τους αντικείμενο).  6 Συνεργασία |  |
| --- | --- |

| (Οι εκπαιδευτικοί θα μπορούσαν να συνεργάζονται για να μοιράζονται τις βέλτιστες πρακτικές, να συζητούν τις προκλήσεις και να παρέχουν ανατροφοδότηση και υποστήριξη ο ένας στον άλλο).   1. Εργαλεία τεχνολογίας   (Οι εκπαιδευτικοί θα μπορούσαν να χρησιμοποιούν τεχνολογικά εργαλεία για τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων σχετικά με τις επιδόσεις τους, όπως διαδικτυακές έρευνες, ψηφιακά χαρτοφυλάκια και πλατφόρμες ανάλυσης που παρακολουθούν τις επιδόσεις των μαθητών).   1. Χρήση πολλαπλών πηγών ανατροφοδότησης 2. Ευκαιρίες για συνεχή βελτίωση και επαγγελματική ανάπτυξη 3. Σχεδιασμένο για να είναι υποστηρικτικό και εποικοδομητικό, βοηθώντας τους να εντοπίσουν τα δυνατά τους σημεία και τους τομείς βελτίωσης. 4. Ανάπτυξη στρατηγικών για συνεχή ανάπτυξη και επιτυχία |  |
| --- | --- |
| Αξιολόγηση του προγράμματος εκπαίδευσης ενηλίκων |  |
| Ερώτηση (30): |  |
| Επιλογές απάντησης |  |
| Διαφωνώ απόλυτα |  |
| Διαφωνώ |  |
| Διαφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ |  |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |

| 1. Επίδοση μαθητών   (Ένας τρόπος αξιολόγησης ενός προγράμματος διδασκαλίας είναι η αξιολόγηση των επιδόσεων των μαθητών, όπως μέσω τυποποιημένων τεστ, κουίζ ή εργασιών. Αυτό μπορεί να παρέχει πληροφορίες σχετικά με το κατά πόσον οι μαθητές κατακτούν την ύλη και επιτυγχάνουν τους μαθησιακούς στόχους).   1. Παρατήρηση δασκάλου   (Ένας άλλος τρόπος αξιολόγησης ενός προγράμματος διδασκαλίας είναι η παρατήρηση των εκπαιδευτικών στην τάξη και να αξιολογήσουν τις μεθόδους και τις στρατηγικές διδασκαλίας τους. Αυτό μπορεί να βοηθήσει στον εντοπισμό τομέων στους οποίους οι εκπαιδευτικοί μπορεί να χρειάζονται πρόσθετη υποστήριξη ή κατάρτιση). |  |
| --- | --- |

| 1. Ανατροφοδότηση από μαθητές και καθηγητές   (Οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με το πρόγραμμα διδασκαλίας μέσω ερευνών, ομάδων εστίασης ή άλλων μέσων. Αυτό μπορεί να δώσει πληροφορίες σχετικά με την αποτελεσματικότητα του προγράμματος και τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης).   1. Αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών   (Η επανεξέταση του προγράμματος σπουδών μπορεί να βοηθήσει να προσδιοριστεί αν το πρόγραμμα είναι ευθυγραμμισμένο με τα εκπαιδευτικά πρότυπα και τους στόχους και αν ανταποκρίνεται στις ανάγκες των μαθητών και των εκπαιδευτικών).   1. Αξιολόγηση από ομότιμους   (Εμπειρογνώμονες στον τομέα ή άλλοι εκπαιδευτικοί μπορούν να διεξάγουν αξιολόγηση του προγράμματος διδασκαλίας από ομοτίμους, παρέχοντας ανατροφοδότηση σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών, τις μεθόδους διδασκαλίας και τη συνολική αποτελεσματικότητα του προγράμματος.)   1. Αποτελέσματα του προγράμματος   (Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του προγράμματος, όπως τα ποσοστά αποφοίτησης, τα ποσοστά τοποθέτησης σε θέσεις εργασίας ή οι ευκαιρίες περαιτέρω εκπαίδευσης, μπορεί να δώσει πληροφορίες για την επιτυχία του προγράμματος διδασκαλίας.)   1. Κόστος-αποτελεσματικότητα   (Η αξιολόγηση της σχέσης κόστους-αποτελεσματικότητας του προγράμματος διδασκαλίας μπορεί να βοηθήσει να προσδιοριστεί αν οι πόροι χρησιμοποιούνται αποδοτικά και αποτελεσματικά για την επίτευξη των στόχων του προγράμματος).   1. Μια ολοκληρωμένη και πολύπλευρη προσέγγιση 2. Ενσωμάτωση ανατροφοδότησης από μαθητές, καθηγητές και εμπειρογνώμονες του τομέα 3. Αντικειμενικές μετρήσεις της επίδοσης των μαθητών και |  |
| --- | --- |

| των αποτελεσμάτων του προγράμματος 11 Τακτικές αξιολογήσεις |  |
| --- | --- |
| xi. Επιπτώσεις |  |
| Ερώτηση (31): Αξιολογήστε τον αντίκτυπο των δραστηριοτήτων[1] στους πελάτες/μαθητές σας.  [1] Kugel, P., 1993. Πώς οι καθηγητές εξελίσσονται ως δάσκαλοι. Studies in  Higher Education, 18(3), σσ. 315-328. |  |

| Αντίκτυπος των δραστηριοτήτων στους πελάτες/φοιτητές |  |
| --- | --- |
| Επιλογές απάντησης |  |
| Διαφωνώ απόλυτα |  |
| Διαφωνώ |  |
| Διαφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ |  |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| 1. Οι εκπαιδευτικοί ασχολούνται κυρίως με τον εαυτό τους, την εμφάνισή τους και την απόδοσή τους. 2. Οι εκπαιδευτικοί επικεντρώνονται στο αντικείμενο και στη μετάδοση του αντικειμένου στους μαθητές. 3. Οι δάσκαλοι εστιάζουν στους μαθητές ως δέκτες των όσων μεταδίδει ο δάσκαλος. 4. Οι εκπαιδευτικοί εστιάζουν στους μαθητές ως ενεργούς συμμετέχοντες στη μάθηση. 5. Οι εκπαιδευτικοί εστιάζουν στους μαθητές ως ολοένα και πιο ανεξάρτητους μαθητές. |  |
| Ερώτηση (32): Τι αντίκτυπο προσπαθείτε να μεταδώσετε μέσω των θεμάτων; |  |
| Ερώτηση (33): Τι αντίκτυπο προσπαθείτε να μεταδώσετε μέσω του περιεχομένου; |  |
| xii. Τύποι χρησιμοποιούμενης τεκμηρίωσης |  |
| Ερώτηση (34): Τι είδους τεκμηρίωση χρησιμοποιείτε; |  |
| Παρακαλώ ελέγξτε: |  |

| 1. Δείγματα εργασίας 2. Εικόνες 3. Απομαγνητοφωνήσεις συνομιλιών 4. Σχόλια συνομιλιών 5. Πρωτόκολλα 6. Ημερολόγιο μάθησης 7. Ημερολόγιο διδασκαλίας 8. Καταχώρηση στο μητρώο τάξης |  |
| --- | --- |
| Άλλοι; Συμπληρώστε το κενό. |  |

| xiii. Συνεργασίες | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (35): Έχετε συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών/ατόμων του τα θέματα και/ή το περιεχόμενο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι, έχουμε!  Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (36) (Εάν ναι): Νηπιαγωγείο και Δημοτικό Σχολείο": | |  | |
| Πιθανές πολλαπλές απαντήσεις | |  | |
| 1. Βοηθοί στην τάξη 2. εθελοντές 3. καθηγητές ειδικής αγωγής (π.χ. γλώσσας, χορού κ.λπ.) 4. σχολικές νοσοκόμες 5. επαγγελματίες υγείας 6. μέλη της κοινότητας 7. οργανώσεις για εκδρομές 8. προσκεκλημένοι ομιλητές 9. πάροχος εξωσχολικού προγράμματος (π.χ. σύλλογος, κοινωνία, ενώσεις κ.λπ.) 10. άλλοι;   συμπληρώστε το κενό: | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (37) (Εάν ναι):  Εταίρος συνεργασίας "Γυμνάσιο/Λύκειο": Πιθανές πολλαπλές απαντήσεις | |  | |

| 1 | Άλλοι εκπαιδευτικοί του ίδιου γνωστικού αντικειμένου |  |
| --- | --- | --- |
| 2 | Πρόεδροι τμημάτων |  |
| 3 | συντονιστές προγραμμάτων σπουδών |  |
| 4 | Σχολικοί βιβλιοθηκάριοι |  |
| 5 | ειδικοί των μέσων ενημέρωσης |  |
| 6 | Σύμβουλοι ετοιμότητας για κολλέγιο και σταδιοδρομία |  |
| 7 | Εξωτερικοί εμπειρογνώμονες |  |

| 1. προσκεκλημένοι ομιλητές 2. πάροχος εξωσχολικού προγράμματος (π.χ. σύλλογος, κοινωνία, ενώσεις κ.λπ.) 3. Σχολικοί ψυχολόγοι και σύμβουλοι 4. Επαγγελματικοί και τεχνικοί εκπαιδευτές 5. άλλους;   Συμπληρώστε το κενό: |  |
| --- | --- |
| Προαιρετική ερώτηση (38) (Εάν ναι):  Εταίρος συνεργασίας "Τριτοβάθμια Εκπαίδευση": |  |
| Πιθανές πολλαπλές απαντήσεις |  |
| 1. Άλλα μέλη ΔΕΠ του ίδιου τμήματος ή προγράμματος 2. Πρόεδροι τμημάτων 3. Διδάσκοντες συναφών κλάδων για διεπιστημονικά έργα 4. Βιβλιοθηκονόμοι 5. Ακαδημαϊκοί σύμβουλοι 6. Επαγγελματίες φοιτητικών υποθέσεων 7. Κοινοτικοί εταίροι για έργα μάθησης υπηρεσιών 8. Εξωτερικοί εμπειρογνώμονες 9. Προσκεκλημένοι ομιλητές 10. Φορείς χρηματοδότησης για προτάσεις έρευνας και επιχορηγήσεων 11. Ακαδημαϊκές εκδοτικές εταιρείες για την ανάπτυξη εγχειριδίων και πόρων 12. Δίκτυα αποφοίτων για καθοδήγηση και καθοδήγηση σταδιοδρομίας 13. Βιομηχανικοί εταίροι για προγράμματα πρακτικής άσκησης και συνεργασίας 14. Μεταπτυχιακοί φοιτητές 15. βοηθοί ερευνητές 16. Ερευνητικοί συνεργάτες από άλλα ιδρύματα 17. άλλους   ; Συμπληρώστε το κενό: |  |

| xv. Επικαιροποίηση των δεξιοτήτων και των υλικών με την πάροδο του χρόνου |  |
| --- | --- |

| Ερώτηση (38α): Πώς ο πάροχος/ιδρυμα καθορίζει πότε είναι απαραίτητο να ενημερώσει το εκπαιδευτικό υλικό του (π.χ. εγχειρίδια, ηλεκτρονικά πηγές, σχέδια μαθήματος); |  |
| --- | --- |
| Ερώτηση (38β): Πώς διασφαλίζει ο πάροχος/ο φορέας ότι  το εκπαιδευτικό υλικό είναι ευθυγραμμισμένο με τα τρέχοντα βιομηχανικά πρότυπα και τις βέλτιστες πρακτικές; |  |
| Ερώτηση (38γ): Πώς ο πάροχος/ το ίδρυμα συνεργάζεται με επαγγελματίες του κλάδου και εργοδότες για να κατανοήσει τις μελλοντικές τους ανάγκες και να προσαρμόσει τις  προγράμματα και μαθήματα αναλόγως; |  |

# **IV Προτάσεις για τα κριτήρια διαπίστευσης προϊόντων, υλικού , OER και μαθημάτων**

## **IV.I Επίσημα κριτήρια**

1. Ίδρυμα
2. Τύπος προϊόντος, υλικού, OER και μαθήματος
3. Ομάδα-στόχος
4. Διαφάνεια
5. Επικαιρότητα
6. Ευκαιρίες διεπιστημονικής μάθησης
7. Ανοιχτότητα
8. Στόχοι και σαφήνεια του σκοπού
9. Ευχρηστία
10. Κόστος
11. Διεθνής/εθνική/περιφερειακή/τοπική ενσωμάτωση
12. Μαθησιακά αποτελέσματα
13. Ισότητα των φύλων
14. Εκπαίδευση & προσόντα προσωπικού
15. Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή της παρούσας δημοσίευσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου της.

αντανακλά μόνο τις απόψεις των συγγραφέων και η Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών. που περιέχονται σε αυτό.

| Αγγλικά | Γλώσσα εταίρου: (παρακαλώ εισάγετε) |
| --- | --- |
| xvi. Ίδρυμα |  |
| Ερώτηση (1): Παρακαλώ εισάγετε το όνομα του ιδρύματός σας |  |
| Συμπληρώστε το πλαίσιο: |  |
| Ερώτηση (2): Παρακαλούμε εισάγετε την επίσημη διεύθυνση της έδρας σας |  |
| Συμπληρώστε το πλαίσιο: |  |
| Ερώτηση (3): Τι είδους ίδρυμα έχει το ίδρυμά σας/εκπαίδευση ενηλίκων πάροχος ανήκει; Ποια είναι η πρωταρχική εστίαση; \* |  |
| Πολλαπλές απαντήσεις είναι δυνατές: |  |
| 1. Εκπαιδευτικό ίδρυμα 2. Ερευνητικό ίδρυμα 3. Ίδρυμα υγειονομικής περίθαλψης 4. Πολιτιστικό Ίδρυμα 5. Κυβερνητικό ίδρυμα 6. Μη κερδοσκοπικό ίδρυμα 7. Κοινοτικά κολέγια 8. Πάροχοι συνεχιζόμενης εκπαίδευσης 9. Πάροχοι επαγγελματικής ανάπτυξης 10. Εταιρικοί πάροχοι κατάρτισης 11. Πάροχοι ηλεκτρονικής εκπαίδευσης | 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10 11 |
| \* Εκπαιδευτικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή επίσημη εκπαίδευση και κατάρτιση και περιλαμβάνουν σχολεία, κολέγια, πανεπιστήμια και επαγγελματικά ιδρύματα. |  |
| Ερευνητικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στη διεξαγωγή δραστηριοτήτων έρευνας και ανάπτυξης σε διάφορους τομείς και περιλαμβάνουν έρευνα κέντρα, εργαστήρια και δεξαμενές σκέψης. |  |

| Ιδρύματα υγειονομικής περίθαλψης: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή ιατρικών υπηρεσιών και υπηρεσιών υγειονομικής περίθαλψης και περιλαμβάνουν νοσοκομεία, κλινικές και ιατρικές έρευνες. κέντρα. |  |
| --- | --- |

| Πολιτιστικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στη διατήρηση και προώθηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και της καλλιτεχνικής  έκφρασης και περιλαμβάνουν τα μουσεία, γκαλερί τέχνης και θέατρα. |  |
| --- | --- |
| Κυβερνητικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή υπηρεσίες και τη διακυβέρνηση προς τους πολίτες και περιλαμβάνουν κυβερνητικές υπηρεσίες, νομοθετικά όργανα και δικαστικά συστήματα. |  |
| Μη κερδοσκοπικά ιδρύματα: Τα ιδρύματα αυτά επικεντρώνονται στην παροχή κοινωνικών ή φιλανθρωπικών υπηρεσιών και περιλαμβάνουν μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς, φιλανθρωπικά ιδρύματα και θεμέλια. |  |
| Κοινοτικά κολέγια: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν ένα ευρύ φάσμα επαγγελματικών και ακαδημαϊκά μαθήματα σε ενήλικες εκπαιδευόμενους. |  |
| Πάροχοι συνεχιζόμενης εκπαίδευσης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν βραχυπρόθεσμα μαθήματα και προγράμματα που βοηθούν τους ενήλικες να αποκτήσουν νέες δεξιότητες και γνώσεις. |  |
| Πάροχοι επαγγελματικής ανάπτυξης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν κατάρτιση και προγράμματα ανάπτυξης για επαγγελματίες σε διάφορους τομείς, όπως οι επιχειρήσεις, η υγειονομική περίθαλψη και η εκπαίδευση. |  |
| Εταιρικοί πάροχοι κατάρτισης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν εξατομικευμένα προγράμματα κατάρτισης για επιχειρήσεις και οργανισμούς για να βοηθήσουν τους υπαλλήλους τους να αποκτήσουν νέες δεξιότητες και γνώσεις. |  |
| Πάροχοι ηλεκτρονικής εκπαίδευσης: Τα ιδρύματα αυτά προσφέρουν διαδικτυακά μαθήματα και προγράμματα που επιτρέπουν στους ενήλικες εκπαιδευόμενους να έχουν πρόσβαση στην εκπαίδευση και την κατάρτιση από οπουδήποτε υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο. |  |

| Ερώτηση (4): Τι μέγεθος έχει το ίδρυμά σας; |  |
| --- | --- |
| Επιλέξτε μία απάντηση: |  |
| 1. Πολύ μικρό ίδρυμα (<10 εργαζόμενοι) 2. Μικρές επιχειρήσεις (<50 εργαζόμενοι) 3. Μεσαίου μεγέθους ίδρυμα (<250 εργαζόμενοι) 4. Μεγάλο ίδρυμα (250+ εργαζόμενοι) | 1  2  3 4 |
| Ερώτηση (5): Σε ποια χώρα έχετε την έδρα σας; |  |
| (Αναδιπλούμενη λειτουργία στο εργαλείο διαπίστευσης, με όλες τις ευρωπαϊκές χώρες) |  |

| 1. Γερμανία 2. Βέλγιο 3 Γαλλία   4 Πορτογαλία 5 κ.λπ. | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (6): Ποια είναι τα στοιχεία επικοινωνίας του ιδρύματός σας; | |  | |
| Ερώτηση (7): Αναφέρετε τη διοίκηση του ιδρύματός σας. | |  | |
| Ερώτηση (8): Τι είδους προσόντα προσωπικού μπορείτε να παρέχετε στο όνομα του ιδρύματος; | |  | |
| Ερώτηση (9): Διαθέτετε βραβεία και/ή διαπιστεύσεις του θεσμό; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι, έχουμε!  Όχι, δεν το έχουμε κάνει. | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (10): Τι είδους βραβεία ή/και διαπίστευση μπορείτε να αναφέρετε το όνομα του ιδρύματος; | |  | |
| xv. Τύπος προϊόντος, υλικού, OER και μαθήματος | |  | |
| Ερώτηση (10): Τι είδους προϊόν, υλικό, OER, ή μάθημα έχετε προσφορά; | |  | |
| 1. Υλικό προγράμματος σπουδών   (αν επιλεγεί, τότε επιλογές 1.1 έως 1.4)   * 1. βιβλία   2. βιβλία εργασίας   3. σχέδια μαθήματος   4. εκπαιδευτικό υλικό  1. Ανοικτοί εκπαιδευτικοί πόροι   (αν επιλεγεί, τότε επιλογές 2.1 έως  2.7)   * 1. Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες άδειες CC; CC-0 | |  | |

| 2.2 | Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες άδειες CC; |  |
| --- | --- | --- |

| CC-BY  2.3 Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες  άδειες CC; CC-BY-SA  2.4 Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες  άδειες CC; CC-BY-NC  2.5 Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες άδειες CC; CC-BY-ND  2.6 Χρησιμοποιείτε την ακόλουθη άδεια CC; CC-BY-NC-ND  2.7 Χρησιμοποιείτε τις ακόλουθες άδειες  CC; CC-BY-NC-SA   1. Μαθήματα   (αν επιλεγεί, τότε επιλογές 3.1 έως 3.5)   * 1. Μαθήματα διάλεξης   2. Διαδικτυακά μαθήματα (μόνο διαδικτυακές προσφορές)   3. Μαθήματα μικτής μάθησης   (μαθήματα που προσφέρουν διασυνδεδεμένα μέρη σε απευθείας σύνδεση και μέρη στην αίθουσα διδασκαλίας)   * 1. Εργαστηριακά μαθήματα   (μαθήματα που περιλαμβάνουν πρακτικά πειράματα ή έρευνα σε εργαστηριακό περιβάλλον)   * 1. Μάθημα εργαστηρίου   (μαθήματα που εστιάζουν σε πρακτικές δεξιότητες και μπορεί να περιλαμβάνουν δραστηριότητες όπως ομαδικές εργασίες, μελέτες περιπτώσεων ή προσομοιώσεις)   1. άλλους;   συμπληρώστε το κενό: |  |
| --- | --- |
| xvii. Ομάδα-στόχος |  |

| Ερώτηση (11): Ποια είναι η ομάδα-στόχος του προϊόντος, του υλικού, του  ΟΕΑ ή του μάθημα; |  |
| --- | --- |
| Παρακαλώ ελέγξτε: |  |
| 1Παιδιά και νέοι |  |

| 1.1 Μαθητές  1.2 Μαθητές στην ημερήσια φροντίδα  1.3 Μαθητές εξωσχολικών προγραμμάτων   1. Φοιτητές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης    1. Φοιτητές προγραμμάτων σπουδών    2. Σπουδαστές επαγγελματικής κατάρτισης    3. Απόφοιτοι λυκείου    4. Ενήλικες που επιδιώκουν να προωθήσουν τη σταδιοδρομία τους ή να μάθουν νέες δεξιότητες 2. Επαγγελματίες    1. Γιατροί    2. Δικηγόροι 3.3 Μηχανικοί   3.4 Άλλοι:   1. Ηλικιωμένοι    1. Ηλικιωμένοι σε κέντρα εκπαίδευσης ενηλίκων    2. Ηλικιωμένοι σε κοινότητες συνταξιοδότησης 2. Άτομα με ειδικές ανάγκες    1. Άτομα με ειδικές ανάγκες σε σχολεία ειδικής εκπαίδευσης    2. Άτομα με ειδικές ανάγκες σε κέντρα θεραπείας    3. Άτομα με ειδικές ανάγκες ομάδων υποστήριξης 3. Εταιρικοί πελάτες    1. Διευθυντές    2. Στελέχη    3. Εργαζόμενοι όλων των επιπέδων του οργανισμού | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xvii. Διαφάνεια | |  | |
| Ερώτηση (12): Εγκαθιδρύετε διαφάνεια του προϊόντος σας, του υλικού σας, OER, ή μάθημα; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |

| Προαιρετική ερώτηση (13) Εάν ναι: Πώς εξασφαλίζετε τη διαφάνεια των προϊόν, υλικό ή OER; |  |
| --- | --- |
| Επιλογές απάντησης |  |
| Διαφωνώ απόλυτα |  |
| Διαφωνώ |  |
| Διαφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ |  |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| 1. Ανοιχτή επικοινωνία   (Καθιέρωση σαφών γραμμών επικοινωνίας μεταξύ εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων και άλλων ενδιαφερομένων. Αυτό περιλαμβάνει τακτικές ενημερώσεις σχετικά με την πρόοδο, ευκαιρίες για ανατροφοδότηση και πρόσβαση σε πόρους).   1. Σαφείς προσδοκίες   (Ανακοινώστε με σαφήνεια τις προσδοκίες για τους μαθησιακούς στόχους, τα κριτήρια αξιολόγησης και τις πολιτικές βαθμολόγησης. Αυτό βοηθά τους μαθητές να κατανοήσουν τι αναμένεται από αυτούς και πώς θα αξιολογηθούν).   1. Κοινή χρήση δεδομένων   (Μοιραστείτε δεδομένα σχετικά με τις επιδόσεις των μαθητών, τις σχολικές λειτουργίες και τις οικονομικές πληροφορίες με τα ενδιαφερόμενα μέρη. Αυτό περιλαμβάνει τη δημοσιοποίηση των δεδομένων στους δικτυακούς τόπους του σχολείου και την ανταλλαγή εκθέσεων με τους γονείς, τους μαθητές και τα μέλη της κοινότητας).   1. Συνεργασία   (Προώθηση της συνεργασίας μεταξύ εκπαιδευτικών, διοικητικών υπαλλήλων και άλλων ενδιαφερόμενων μερών για την προώθηση της διαφάνειας και της λογοδοσίας. Αυτό περιλαμβάνει τη συμμετοχή των γονέων στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και την αναζήτηση ανατροφοδότησης από τους μαθητές). |  |

| 5 Επαγγελματική ανάπτυξη  (Παροχή συνεχούς επαγγελματικής ανάπτυξης για τους εκπαιδευτικούς για τη βελτίωση διδακτικές πρακτικές και προώθηση της διαφάνειας στην τάξη. Αυτό το |  |
| --- | --- |

| περιλαμβάνει κατάρτιση σχετικά με τις βέλτιστες πρακτικές για την επικοινωνία με τους μαθητές, τους γονείς και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς).  6Πρόσιτες πληροφορίες  (Κάντε τις πληροφορίες εύκολα προσβάσιμες σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Αυτό περιλαμβάνει την παροχή πόρων σε πολλές γλώσσες και τη διασφάλιση ότι οι πληροφορίες είναι διαθέσιμες σε μορφές που είναι προσβάσιμες σε άτομα με αναπηρίες). | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xviii. Επικαιρότητα | |  | |
| Ερώτηση (14): Δίνετε προσοχή στην επικαιρότητα; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (15) Εάν ναι: Πώς δίνετε προσοχή στην έγκαιρη ενημέρωση; | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (16) Εάν ναι: Σε ποιους τομείς η επικαιρότητα είναι σημαντική για εσένα; | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |
| Συμφωνώ απόλυτα | |  | |

| 1. Σαφής επικοινωνία   (Βεβαιωθείτε ότι όλοι οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για τα χρονοδιαγράμματα και τις προθεσμίες για τις εργασίες, τις αναθέσεις και τις αξιολογήσεις. Αυτό περιλαμβάνει την παροχή σαφών και λεπτομερών οδηγιών για τους μαθητές και την αποτελεσματική επικοινωνία με τους γονείς και άλλους ενδιαφερόμενους).   1. Τακτική παρακολούθηση   (Να παρακολουθείτε τακτικά τους μαθητές, τους γονείς και άλλους ενδιαφερόμενους για να  να διασφαλίζουν ότι λαμβάνουν άμεσα την απαραίτητη υποστήριξη και ανατροφοδότηση. Αυτό το |  |
| --- | --- |

| περιλαμβάνει την άμεση ανταπόκριση σε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τηλεφωνήματα και την παροχή έγκαιρης ανατροφοδότησης σχετικά με τις εργασίες).   1. Ενσωμάτωση τεχνολογίας   (Αξιοποίηση της τεχνολογίας για τον εξορθολογισμό των διαδικασιών και την αύξηση της αποδοτικότητας. Αυτό περιλαμβάνει την εφαρμογή διαδικτυακών πλατφορμών για την επικοινωνία και τις εργασίες, τη χρήση αυτοματοποιημένων συστημάτων βαθμολόγησης και ανατροφοδότησης και την παροχή πρόσβασης σε πόρους και υποστήριξη μέσω διαδικτυακών πυλών).   1. Σχεδιασμός και προγραμματισμός   (Καθορίστε σαφή χρονοδιαγράμματα και χρονοδιαγράμματα για τα μαθήματα, τις εργασίες και τις αξιολογήσεις. Αυτό βοηθά τους μαθητές να παραμένουν οργανωμένοι και σε καλό δρόμο και επιτρέπει στους εκπαιδευτικούς να σχεδιάζουν και να ιεραρχούν τον φόρτο εργασίας τους).   1. Συνεχής βελτίωση   (Τακτική αξιολόγηση και εκτίμηση των διαδικασιών και των διεργασιών για τον εντοπισμό τομέων προς βελτίωση. Αυτό περιλαμβάνει την αναζήτηση ανατροφοδότησης από τα ενδιαφερόμενα μέρη, την παρακολούθηση των μετρήσεων απόδοσης και την εφαρμογή αλλαγών με βάση  ανατροφοδότηση και δεδομένα.) | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xix. Ευκαιρίες διεπιστημονικής μάθησης | |  | |
| Ερώτηση (17): Προσφέρετε ευκαιρίες διεπιστημονικής μάθησης; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (18) Εάν ναι: Πώς προσφέρετε διεπιστημονική μάθηση  ευκαιρίες; | |  | |

| Προαιρετική ερώτηση (19) Εάν ναι: Ποια είδη προϊόντων, υλικών ή ΟΕΥ είναι  ευκαιρίες διεπιστημονικής μάθησης; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xx. Ανοιχτότητα | |  | |
| Ερώτηση (20): Είναι θέμα η ανοικτότητα στο προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΥ σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |

| Προαιρετική ερώτηση (21) Εάν ναι: Με ποιον τρόπο η διαφάνεια αποτελεί ζήτημα στο προϊόν σας, υλικό, ή OER; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xxi. Στόχοι και σαφήνεια του σκοπού | |  | |
| Ερώτηση (22): Ακολουθεί το προϊόν, το υλικό ή το ΕΕΕ σας έναν στόχο ή σκοπό; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (23) Εάν ναι: Ποιος είναι ο στόχος ή ο σκοπός του προϊόντος σας, υλικό, ή OER; | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (24) Εάν ναι: Πώς το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΥ σας να ακολουθήσετε έναν σκοπό; | |  | |
| Ερώτηση (25): Βεβαιώνεστε ότι ο σκοπός του προϊόντος σας, υλικό ή το ΟΕR είναι σαφές στο κοινό; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (26) Εάν ναι: Πώς διασφαλίζετε ότι ο σκοπός της το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας είναι σαφές; | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (27) Εάν ναι: Πότε και πόσο συχνά βεβαιώνεστε ότι ο σκοπός του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας είναι σαφής; | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (28) Εάν ναι: Μέσω ποιου καναλιού ή προσώπου λαμβάνετε  ανατροφοδότηση σχετικά με τη σαφήνεια του σκοπού από τους μαθητές; | |  | |
| xxii. Ευχρηστία | |  | |
| Ερώτηση (29): Είναι η χρηστικότητα ένα ζήτημα του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |

| Προαιρετική ερώτηση (30) Εάν ναι: Πώς θέτετε την ευχρηστία ως ζήτημα της  προϊόν, υλικό ή OER; |  |
| --- | --- |

| Προαιρετική ερώτηση (31) Εάν ναι: Πώς κατασκευάζετε το προϊόν, το υλικό ή το  OER χρησιμοποιήσιμο; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xxiii. Κόστος | |  | |
| Ερώτηση (32): Είναι το κόστος του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΑ κατάλληλο για να την προσφορά σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (33): Βασίζεται το ποσό του κόστους σε υπολογισμό του προϊόν, υλικό ή OER; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (34): Εκδίδεται απόδειξη πληρωμής; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| xxiv. Διεθνής/εθνική/περιφερειακή/τοπική ενσωμάτωση | |  | |
| Ερώτηση (35): Είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας διεθνώς ενσωματωμένο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (36) Εάν ναι: Πώς είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας  διεθνώς ενσωματωμένη; | |  | |
| Ερώτηση (37): Είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας ενσωματωμένο σε εθνικό επίπεδο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |

| Προαιρετική ερώτηση (38) Εάν ναι: Πώς είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας  εθνικής εμβέλειας; |  |
| --- | --- |

| Ερώτηση (39): Είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας ενσωματωμένο σε περιφερειακό επίπεδο; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (40) Εάν ναι: Πώς είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας  σε περιφερειακό επίπεδο; | |  | |
| Ερώτηση (41): Είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας ενσωματωμένο σε τοπικό επίπεδο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (42) Εάν ναι: Πώς είναι το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας τοπικά ενσωματωμένο; | |  | |
| xxv. Μαθησιακά αποτελέσματα | |  | |
| Ερώτηση (43): Έχετε δημιουργήσει Μαθησιακά Αποτελέσματα για τους μαθητές που είναι  που εργάζονται με το προϊόν, το υλικό ή το OER σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (44) Εάν ναι: Ποια είναι τα μαθησιακά αποτελέσματα του  προϊόν, υλικό ή OER; | |  | |
| xxvi. Ισότητα των φύλων | |  | |
| Ερώτηση (45): Υλοποιείτε την ισότητα των φύλων στο προϊόν σας, στο υλικό σας, ή OER; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |

| Προαιρετική ερώτηση (46) Εάν ναι: Πώς καθιερώνετε την ισότητα των φύλων στο προϊόν, υλικό ή OER; |  |
| --- | --- |
| xxvii. Εκπαίδευση & προσόντα προσωπικού |  |

| Ερώτηση (47): Πώς το ίδρυμα ελέγχει και παρακολουθεί το προσωπικό προσόντα; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. σαφώς καθορισμένες ευθύνες για τα καθήκοντα 2. μετρήσεις απόδοσης για κάθε εργασία 3. συνεχής κατάρτιση και ανάπτυξη (συνεχής εκπαίδευση) 4. τακτικές αξιολογήσεις των επιδόσεων (αν επιλεγεί αυτό, τότε προαιρετικά 4.1 έως 4.2)    1. εσωτερική αξιολόγηση των επιδόσεων (εσωτερικός έλεγχος)    2. εξωτερική αξιολόγηση των επιδόσεων (εξωτερικός έλεγχος) 5. Ανατροφοδότηση εργαζομένων 6 Συνεντεύξεις αξιολόγησης   7 άλλους; Συμπληρώστε το κενό: | |  | |
| Ερώτηση (48): Προωθεί το ίδρυμά σας την κατάρτιση του προσωπικού; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| xxviii. Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη | |  | |
| Ερώτηση (49): Διαφημίζετε το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΥ σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |



## **IV.II Κριτήρια σχετικά με το θέμα/περιεχόμενο**

1. Προσανατολισμός διαβίωσης
2. Προσανατολισμός στη δράση
3. Προώθηση μιας προσωπικής στάσης
4. Προώθηση της δικτυωμένης σκέψης
5. Προώθηση αξιών 21. Διασφάλιση ποιότητας
6. Μάθημα:

Πρόγραμμα σπουδών, Στόχος, Ομάδα στόχος, Προφίλ/έννοια, Θέμα, Δυναμικότητα, Συχνότητα, Διάρκεια, Πιστοποίηση, Ονομασία πτυχίου, Προϋποθέσεις εισαγωγής και μεταβάσεις μεταξύ μαθημάτων, Αξιολόγηση, Διδακτικό πλαίσιο, Πόροι προσωπικού Αντιμετωπισμένες ικανότητες/δεξιότητες, Ψηφιακή υποστήριξη

1. Προϊόν, Υλικό, OER:

Στόχος, Ομάδα στόχος, Πεδίο εφαρμογής, Θέμα, Προσδιοριζόμενες ικανότητες/δεξιότητες, Διδακτικό πλαίσιο, Ψηφιακή υποστήριξη

αντανακλά μόνο τις απόψεις των συγγραφέων και η Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών. που περιέχονται σε αυτό. 

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή της παρούσας δημοσίευσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου της. αντανακλά μόνο τις απόψεις των συγγραφέων και η Επιτροπή δεν ευθύνεται για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών. που περιέχονται σε αυτό.

| Αγγλικά | | Γλώσσα εταίρου: (παρακαλώ εισάγετε) | |
| --- | --- | --- | --- |
| xxix. Ζωντανός προσανατολισμός | |  | |
| Ερώτηση (50): Είναι το αντικείμενο και το περιεχόμενο προσαρμοσμένα στον προσανατολισμό ζωής των μαθητών; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (51) Εάν ναι: Πώς προσαρμόζονται το αντικείμενο και το περιεχόμενο στις  τον προσανατολισμό ζωής των μαθητών; | |  | |
| Ερώτηση (52): Διατηρείτε το θέμα και το περιεχόμενο προσαρμοσμένα στη ζωή  προσανατολισμός των μαθητών; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Προαιρετική ερώτηση (53) Εάν ναι: Πώς διασφαλίζετε ότι το θέμα και οι το περιεχόμενο να προσαρμόζεται διαρκώς στον προσανατολισμό ζωής των μαθητών; | |  | |
| xxx. Προσανατολισμός στη δράση | |  | |
| Ερώτηση (54): Τι είδους προσανατολισμό δράσης ακολουθείτε με την το θέμα και το περιεχόμενο του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |

| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| --- | --- |
| 1. Επικεντρωθείτε στην ανάληψη δράσης 2. Να γίνονται πράγματα |  |

| 1. Επίτευξη στόχων 2. Προληπτική 3. Αποφασιστικό 4. Κίνητρα 5. Επιθυμία να πραγματοποιήσει πράγματα 6. Φιλοδοξία 7. Επιμονή 8. Ισχυρή εργασιακή ηθική 9. Πάρτε ρίσκα 10. Επιδιώξτε ευκαιρίες |  |
| --- | --- |
| xxxi. Προώθηση προσωπικής στάσης |  |
| Ερώτηση (55): προάγετε την προσωπική στάση των μαθητών σας με το θέμα και το περιεχόμενο του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; |  |
| Επιλογές απάντησης |  |
| Διαφωνώ απόλυτα |  |
| Διαφωνώ |  |
| Διαφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ |  |
| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| 1. Δώστε το παράδειγμα   (Επιδεικνύοντας οι ίδιοι μια αισιόδοξη στάση, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να εμπνεύσουν τους μαθητές τους να υιοθετήσουν μια παρόμοια νοοτροπία).   1. Ενθαρρύνετε τη νοοτροπία ανάπτυξης   (Δίνοντας έμφαση στη σημασία της προσπάθειας και της επιμονής και επαινώντας τους μαθητές για τη σκληρή δουλειά και την πρόοδό τους και όχι μόνο για τις έμφυτες ικανότητές τους).   1. Προώθηση θετικής κουλτούρας στην τάξη |  |

| (Ενθαρρύνοντας τη συνεργασία, το σεβασμό και την ευγένεια μεταξύ των μαθητών. Με τη δημιουργία ενός ασφαλούς και υποστηρικτικού μαθησιακού περιβάλλοντος, οι μαθητές είναι πιο πιθανό να αισθάνονται άνετα και να έχουν εμπιστοσύνη στις ικανότητές τους).   1. Παροχή ευκαιριών για αυτο-αναστοχασμό   (Ενθαρρύνετε τους μαθητές να προβληματιστούν σχετικά με τις στάσεις και τις συμπεριφορές τους και να εντοπίσουν τους τομείς στους οποίους μπορεί να χρειαστεί να κάνουν αλλαγές ή βελτιώσεις. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αναπτύξουν μεγαλύτερη αυτογνωσία και προσωπική υπευθυνότητα).   1. Προσφέρετε θετική ανατροφοδότηση   (Αναγνωρίζοντας και επαινώντας τις θετικές συμπεριφορές, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενισχύσουν και να ενθαρρύνουν αυτές τις συμπεριφορές στους μαθητές τους).   1. Χρησιμοποιήστε θετική γλώσσα   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να χρησιμοποιούν θετική γλώσσα όταν μιλούν στους μαθητές και να αποφεύγουν την αρνητική γλώσσα ή την κριτική. Αυτό μπορεί να συμβάλει στη δημιουργία ενός θετικού και υποστηρικτικού μαθησιακού περιβάλλοντος και να ενθαρρύνει τους μαθητές να διατηρήσουν μια θετική προσωπική στάση.) | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xxxii. Προώθηση της δικτυωμένης σκέψης | |  | |
| Ερώτηση (57): προάγετε τη δικτυακή σκέψη των μαθητών σας με το θέμα και το περιεχόμενο του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (58): Χρησιμοποιείτε τους ακόλουθους τρόπους μέσα στο προϊόν σας,  υλικό ή OER για να προωθήσετε τη δικτυωμένη σκέψη των μαθητών σας; | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |

| Διαφωνώ απόλυτα |  |
| --- | --- |
| Διαφωνώ |  |
| Διαφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ κάπως |  |
| Συμφωνώ |  |

| Συμφωνώ απόλυτα |  |
| --- | --- |
| 1. Ενθάρρυνση της συνεργασίας   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενθαρρύνουν τους μαθητές να συνεργαστούν σε ομάδες ή ομάδες και να μοιραστούν τις ιδέες και τις προοπτικές τους. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να δουν πώς οι ιδέες τους εντάσσονται σε ένα ευρύτερο δίκτυο ιδεών και πώς μπορούν να αξιοποιήσουν τις ιδέες των άλλων).   1. Χρήση χαρτών και διαγραμμάτων (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να χρησιμοποιήσουν χάρτες, διαγράμματα ή άλλα οπτικά βοηθήματα για να βοηθήσουν τους μαθητές να δουν τις συνδέσεις μεταξύ διαφορετικών εννοιών και ιδεών. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αναπτύξουν μια πιο δικτυωμένη κατανόηση του υλικού που μαθαίνουν). 2. Παροχή ευκαιριών για διεπιστημονική μάθηση   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παρέχουν ευκαιρίες στους μαθητές να εξερευνήσουν θέματα από διαφορετικές θεματικές περιοχές και να δουν πώς τα θέματα αυτά συνδέονται μεταξύ τους. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αναπτύξουν μια πιο ολιστική κατανόηση του κόσμου γύρω τους).   1. Ενθάρρυνση της συστημικής σκέψης   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενθαρρύνουν τους μαθητές να σκεφτούν περί πολύπλοκων συστημάτων, όπως τα οικοσυστήματα ή τα κοινωνικά δίκτυα, και να δουν πώς συνδέονται μεταξύ τους τα διάφορα μέρη αυτών των συστημάτων. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αναπτύξουν μια πιο δικτυακή κατανόηση του κόσμου και να δουν πώς οι διάφοροι παράγοντες μπορούν να επηρεάσουν ο ένας τον άλλον).   1. Προώθηση μιας κουλτούρας περιέργειας   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να καλλιεργήσουν μια κουλτούρα περιέργειας και εξερεύνησης, ενθαρρύνοντας τους μαθητές να κάνουν ερωτήσεις και να αναζητούν νέες πληροφορίες. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αναπτύξουν μια πιο δικτυωμένη κατανόηση του κόσμου, καθώς εξερευνούν |  |

| νέες ιδέες και συνδέσεις). |  |
| --- | --- |
| xxxiii. Προώθηση αξιών |  |
| Ερώτηση (59): προάγετε τις αξίες των μαθητών σας με την  το θέμα και το περιεχόμενο του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; |  |
| Παρακαλώ ελέγξτε: |  |

| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (60): Χρησιμοποιείτε τους ακόλουθους τρόπους στο προϊόν σας, υλικό ή OER για να προωθήσετε τις αξίες των μαθητών σας; | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |
| Συμφωνώ απόλυτα | |  | |
| 1. Δώστε το παράδειγμα   (Η συμπεριφορά και οι πράξεις ενός δασκάλου μπορούν να αποτελέσουν ισχυρό πρότυπο για τους μαθητές του. Επιδεικνύοντας αξίες όπως η ειλικρίνεια, η ακεραιότητα και ο σεβασμός, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να εμπνεύσουν τους μαθητές τους να υιοθετήσουν παρόμοιες αξίες).   1. Ενσωμάτωση αξιών στο πρόγραμμα σπουδών   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενσωματώσουν τις αξίες στο πρόγραμμα σπουδών συζητώντας ηθικά διλήμματα ή κοινωνικά ζητήματα και ενθαρρύνοντας τους μαθητές να προβληματιστούν σχετικά με τις αξίες και τις πεποιθήσεις τους. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να αναπτύξουν μεγαλύτερη κατανόηση της σημασίας των αξιών στη δική τους ζωή).   1. Χρήση πραγματικών παραδειγμάτων   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να χρησιμοποιήσουν παραδείγματα από τον πραγματικό κόσμο για να καταδείξουν τη σημασία αξιών όπως η ενσυναίσθηση, η ευγένεια και η δικαιοσύνη. Δείχνοντας πώς οι αξίες είναι σχετικές και εφαρμόσιμες στην καθημερινή ζωή, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να βοηθήσουν τους μαθητές να δουν την αξία της υιοθέτησης αυτών των αξιών από τους ίδιους).   1. Ενθαρρύνετε τον προβληματισμό και την αυτογνωσία | |  | |

| (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενθαρρύνουν τους μαθητές να προβληματιστούν σχετικά με τις αξίες και τις συμπεριφορές τους και να εντοπίσουν τους τομείς στους οποίους μπορεί να χρειαστεί να κάνουν αλλαγές ή βελτιώσεις. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να  αναπτύξουν μεγαλύτερη αυτογνωσία και προσωπική ευθύνη.) |  |
| --- | --- |

| 1. Παρέχετε θετική ανατροφοδότηση   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παρέχουν θετική ανατροφοδότηση στους μαθητές όταν επιδεικνύουν αξίες όπως η ευγένεια, ο σεβασμός ή η υπευθυνότητα. Αναγνωρίζοντας και επαινώντας αυτές τις συμπεριφορές, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενισχύσουν και να ενθαρρύνουν αυτές τις αξίες στους μαθητές τους).   1. Δημιουργήστε μια υποστηρικτική κουλτούρα στην τάξη   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να δημιουργήσουν μια υποστηρικτική κουλτούρα στην τάξη ενθαρρύνοντας τη συνεργασία, το σεβασμό και την ευγένεια μεταξύ των μαθητών. Καλλιεργώντας την αίσθηση της κοινότητας και των κοινών αξιών, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να βοηθήσουν τους μαθητές να δουν τη σημασία των αξιών στη δική τους ζωή και στον κόσμο γύρω τους). | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xxxiv. Διασφάλιση ποιότητας | |  | |
| Ερώτηση (61): Διασφαλίζετε την ποιότητα στο αντικείμενο και το περιεχόμενο των  το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (62): Πώς διασφαλίζετε την ποιότητα στο αντικείμενο και το περιεχόμενο των  το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας; | |  | |
| Επιλογές απάντησης | |  | |
| Διαφωνώ απόλυτα | |  | |
| Διαφωνώ | |  | |
| Διαφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ κάπως | |  | |
| Συμφωνώ | |  | |
| Συμφωνώ απόλυτα | |  | |

| 1Ορισμός σαφών μαθησιακών στόχων  (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να θέτουν σαφείς μαθησιακούς στόχους για κάθε μάθημα και να διασφαλίζουν ότι οι στόχοι αυτοί ευθυγραμμίζονται με τους ευρύτερους στόχους του προγράμματος σπουδών. Αυτό μπορεί να βοηθήσει να διασφαλιστεί ότι οι μαθητές μαθαίνουν τις δεξιότητες και τις γνώσεις που χρειάζονται για να επιτυχία.) |  |
| --- | --- |

| 1. Χρήση ποικίλων μεθόδων αξιολόγησης (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να χρησιμοποιούν ποικίλες μεθόδους αξιολόγησης, όπως κουίζ, τεστ, δοκίμια και εργασίες, για να διασφαλίσουν ότι οι μαθητές κατακτούν την ύλη και να εντοπίσουν τους τομείς στους οποίους μπορεί να χρειάζονται πρόσθετη υποστήριξη). 2. Παρέχετε έγκαιρη και εποικοδομητική ανατροφοδότηση   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παρέχουν έγκαιρη και εποικοδομητική ανατροφοδότηση στους μαθητές σχετικά με την εργασία τους, επισημαίνοντας τους δυνατούς τομείς και εντοπίζοντας τους τομείς που χρήζουν βελτίωσης. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τους μαθητές να κατανοήσουν την πρόοδό τους και να κάνουν προσαρμογές στις στρατηγικές μάθησης που χρειάζονται).   1. Συμμετοχή στην επαγγελματική ανάπτυξη   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να συμμετέχουν σε συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη για να παραμένουν ενήμεροι με την τελευταία έρευνα και τις βέλτιστες πρακτικές στην εκπαίδευση. Αυτό μπορεί να τους βοηθήσει να διασφαλίσουν ότι χρησιμοποιούν αποτελεσματικές στρατηγικές διδασκαλίας και παρέχουν υψηλής ποιότητας διδασκαλία στους μαθητές τους).   1. Ενθαρρύνετε την εμπλοκή των μαθητών (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ενθαρρύνουν την εμπλοκή των μαθητών παρέχοντας ευκαιρίες για ενεργητική μάθηση, όπως ομαδική εργασία, συζητήσεις και πρακτικές δραστηριότητες. Αυτό μπορεί να βοηθήσει να διασφαλιστεί ότι οι μαθητές συμμετέχουν πλήρως στη μαθησιακή διαδικασία και μπορούν να εφαρμόσουν αυτά που έχουν μάθει σε πραγματικές συνθήκες). 2. Παρακολούθηση της προόδου των μαθητών   (Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παρακολουθούν την πρόοδο των μαθητών καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, χρησιμοποιώντας δεδομένα για να εντοπίσουν τομείς στους οποίους οι μαθητές μπορεί να χρειάζονται πρόσθετη υποστήριξη και να προσαρμόσουν τις στρατηγικές διδασκαλίας τους ανάλογα με τις ανάγκες). |  |
| --- | --- |

| xxxv. Μάθημα (μόνο όταν επιλέγετε Μάθημα) | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (63): Ποια είναι η ομάδα-στόχος του μαθήματός σας; | |  | |
| Ερώτηση (64): Ποιο είναι το πρόγραμμα σπουδών του μαθήματός σας; | |  | |
| Ερώτηση (65): Είναι ο στόχος του μαθήματός σας προσαρμοσμένος στην ομάδα-στόχο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |

| Ερώτηση (66): Ποιος είναι ο στόχος του μαθήματός σας; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ερώτηση (67): Είναι το θέμα του μαθήματός σας προσαρμοσμένο στην ομάδα-στόχο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (68): Ποιο είναι το θέμα του μαθήματός σας; | |  | |
| Ερώτηση (69): Ποιο είναι το προφίλ/έννοια του μαθήματός σας; | |  | |
| Ερώτηση (70): Ποια είναι η χωρητικότητα του μαθήματός σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1. 0-5 μαθητές 2. 5-10 μαθητές 3. 10-15 μαθητές 4. 15-20 μαθητές 5. 20-25 μαθητές 6. 25-30 μαθητές 7. 30-35 μαθητές 8. 35-40 μαθητές 9. 40-45 μαθητές 10. 45-50 μαθητές 11. Περισσότεροι από 50 μαθητές | |  | |
| Ερώτηση (71): Ποια είναι η συχνότητα των μαθημάτων σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1. Καθημερινά 2. Εβδομαδιαία 3. Μηνιαία 4. Ετήσια | |  | |
| Ερώτηση (72): Προσαρμόζεται η διάρκεια του μαθήματος στην ομάδαστόχο; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |

| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| --- | --- | --- | --- |

| Ερώτηση (73): Ποια είναι η διάρκεια των μαθημάτων σας; |  |
| --- | --- |
| Παρακαλώ συμπληρώστε: |  |
| 1. Ημέρες: 2. Εβδομάδες: 3. Μήνες: 4. Έτη: |  |
| Παρακαλώ ελέγξτε (ανά ημέρα): |  |
| 1. 1 ώρα 2. 1-2 ώρες 3. 2-3 ώρες 4. 3-4 ώρες 5. 4-5 ώρες 6. 5-6 ώρες 7. 6-7 ώρες 8. 7-8 ώρες 9. 8-9 ώρες 10. 9-10 ώρες 11. Περισσότερες από 10 ώρες |  |
| Ερώτηση (74): Πώς πιστοποιείτε την παρακολούθηση του μαθήματος; |  |
| Ερώτηση (75): Τι είδους πτυχίο μπορεί να αποκτήσει ένας φοιτητής σε αυτό το μάθημα; |  |
| Ερώτηση (76): Ποιες είναι οι προϋποθέσεις εισαγωγής για το μάθημα αυτό; |  |
| Ερώτηση (77): Υπάρχει μετάβαση μεταξύ των μαθημάτων; |  |
| Ερώτηση (78): Πώς είναι η αξιολόγηση του μαθήματος; |  |
| Ερώτηση (79): Ποιο είναι το διδακτικό πλαίσιο αυτού του μαθήματος; |  |
| Ερώτηση (80): Τι είδους ικανότητες/δεξιότητες εξετάζετε στο μάθημα; |  |
| Ερώτηση (81): Ποιοι είναι οι πόροι του προσωπικού αυτού του μαθήματος; |  |
| Ερώτηση (82): Υπάρχει ψηφιακή υποστήριξη σε αυτό το μάθημα; |  |

| Προαιρετική ερώτηση (82α): Εάν ναι, τι είδους ψηφιακή υποστήριξη χρησιμοποιείτε στην αυτό το μάθημα; | |  | |
| --- | --- | --- | --- |
| xxxvi. Προϊόν, υλικό, OER (μόνο όταν επιλέγεται προϊόν, υλικό, OER) | |  | |
| Ερώτηση (83): Ποια είναι η ομάδα-στόχος του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; | |  | |
| Ερώτηση (84): Είναι ο στόχος του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας προσαρμοσμένος στο ομάδα-στόχος; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (85): Ποιος είναι ο στόχος του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; | |  | |
| Ερώτηση (86): Ποιο είναι το πεδίο εφαρμογής του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΠ σας; | |  | |
| Ερώτηση (87): Είναι το θέμα του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας προσαρμοσμένο σε την ομάδα-στόχο σας; | |  | |
| Παρακαλώ ελέγξτε: | |  | |
| 1  2 | Ναι Όχι | 1  2 |  |
| Ερώτηση (88): Ποιο είναι το θέμα του προϊόντος, του υλικού ή του ΟΕΥ σας; | |  | |
| Ερώτηση (89): Ποια προσόντα/δεξιότητες εξετάζετε με τις προϊόν, υλικό ή OER; | |  | |
| Ερώτηση (90): Ποιο είναι το διδακτικό πλαίσιο του προϊόντος, του υλικού ή του OER; | |  | |
| Ερώτηση (91): Υπάρχει ψηφιακή υποστήριξη στο προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΥ σας; | |  | |
| Προαιρετική ερώτηση (92): Εάν ναι, τι είδους ψηφιακή υποστήριξη χρησιμοποιείτε στην | |  | |

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου της, το οποίο αντικατοπτρίζει τις απόψεις μόνο των συγγραφέων, και η Επιτροπή

| το προϊόν, το υλικό ή το ΟΕΠ σας; |  |
| --- | --- |

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου της, το οποίο αντικατοπτρίζει τις απόψεις μόνο των συγγραφέων, και η Επιτροπή