



CERT UE
Convention de subvention n° :
2021-1-DE02-KA220-ADU-000033541
Manuel PR4



Co-funded by
the European Union



EU-CERT :
Certificats et accréditations européens pour les projets européens

Résultat du projet 4

Manuel d'accréditation

Guide de l'évaluateur

avril 2024

Université de Paderborn

Marc Beutner

Helene Lindenthal

Acronyme :	EU-CERT
Numéro de référence :	2021-1-DE02-KA220-ADU-000033541
Durée du projet :	01.02.2022 - 31.05.2024 (28 mois)
Partenaires du projet :	Université de Paderborn, Allemagne (P0), Coordinateur Ingenious Knowledge GmbH, Allemagne (P1) RUTIS-Associação Rede de Universidades da Terceira Idade, Portugal (P2) TIR Consulting Group j.d.o.o., Croatie (P3) Esquare, France (P4) STANDO LTD, Chypre (P5)

Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.





Contenu

Résultat du projet 4 - Manuel d'accréditation.....	3
Ligne directrice B - Ligne directrice pour l'évaluateur	3
1. Lien vers le site web de l'outil d'accréditation EU-CERT	3
2. Page d'accueil	4
a. Clause de non-responsabilité.....	7
b. Contact	7
c. Connexion	8
d. La langue	8
3. Inscription.....	9
4. Page d'atterrissage après la connexion	11
5. Actions de l'évaluateur	12
a. Type.....	13
b. Statut.....	13
c. Créé à	13
d. Dernière mise à jour.....	14
6. Actions de l'utilisateur	16
7. Processus d'évaluation	16
a. Certificat.....	21
b. Rapport d'accréditation	21
c. Retour d'information automatisé	21

Résultat du projet 4 - Manuel d'accréditation

Ligne directrice B - Ligne directrice pour l'évaluateur

Ce guide aidera les évaluateurs de l'outil d'accréditation EU-CERT à suivre le processus d'accréditation du site web. Il y aura des captures d'écran de chaque étape possible et des explications correspondantes.

1. Lien vers le site web de l'outil d'accréditation EU-CERT

Les évaluateurs doivent suivre ce lien vers le site web de l'outil d'accréditation EU-CERT :



<https://eucert-tool.eduproject.eu/auth/login-evaluator>

Vous pouvez également utiliser ce lien :



<https://eucert-tool.eduproject.eu/auth/login>

et "Swap to Evaluator Login".

EU-Cert | Disclaimer Contact Us Login EN english

Sign in with your credentials

Swap to Evaluator Login

Your username or email...

Password...

Remember me

Sign in

[Forgot password?](#) [Create new account](#)

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

2. Page d'accueil

Sur la page d'accueil du site web de l'outil d'accréditation EU-CERT de l'évaluateur, vous trouverez les éléments suivants.

EU-Cert | Disclaimer Contact Us Login EN english

Sign in with your credentials

Swap to User Login

Your username or email...

Password...

Remember me

Sign in

[Forgot password?](#) [Create new account](#)

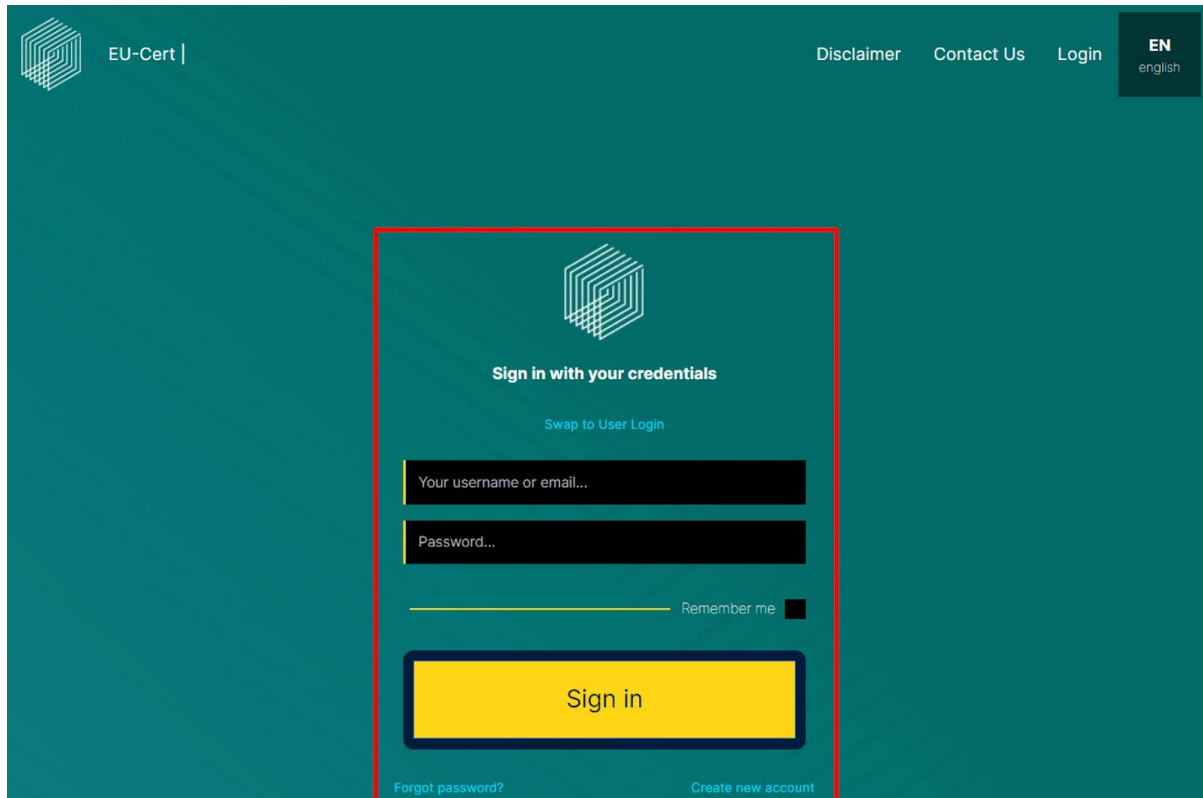
Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.



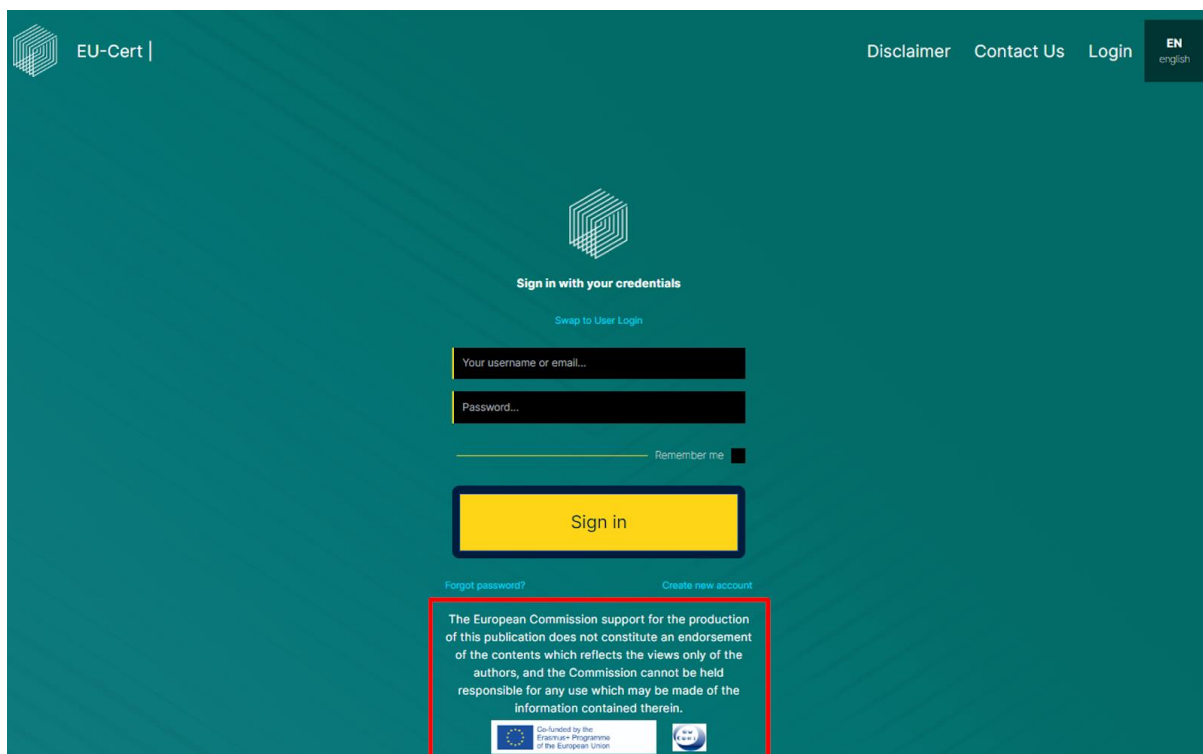
Dans le coin supérieur gauche se trouve le logo EU-CERT du site. Vous pouvez cliquer sur ce symbole à tout moment et il vous ramènera à la page d'accueil.

Dans le coin supérieur droit, vous trouverez la clause de non-responsabilité du site web, un formulaire de contact, une option de connexion et la possibilité de changer la langue du site web.

Au centre de la page d'accueil, vous pouvez vous connecter à votre compte avec votre nom d'utilisateur ou votre adresse électronique et votre mot de passe, créer un nouveau compte ou créer un nouveau mot de passe si vous avez oublié le vôtre.



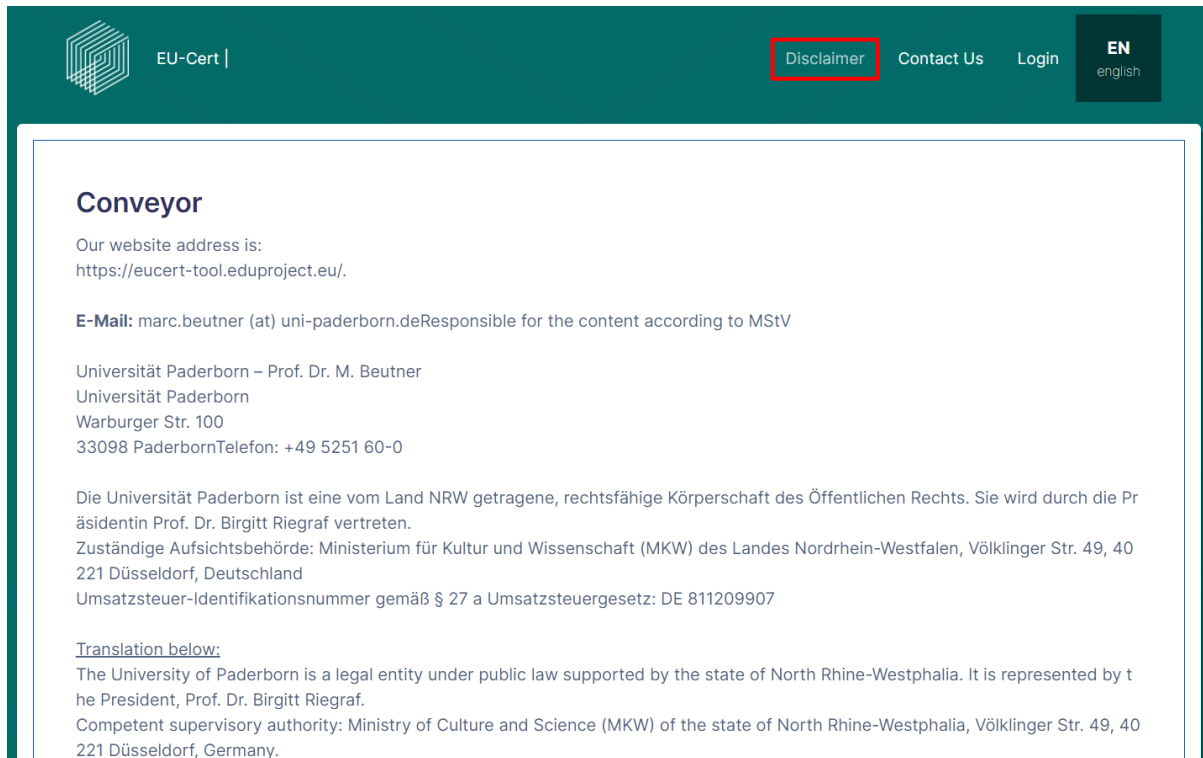
Au bas de la page d'accueil, vous trouverez la clause de non-responsabilité de la Commission européenne, le logo du financement de l'Union européenne et le logo du projet EU-CERT.



Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.

a. Clause de non-responsabilité

En cliquant sur "Disclaimer" dans le coin supérieur droit, vous trouverez la clause de non-responsabilité du site web de l'outil d'accréditation EU-CERT.



The screenshot shows the EU-Cert website header with the logo on the left and navigation links: "Disclaimer" (highlighted with a red box), "Contact Us", "Login", and "EN english". The main content area is titled "Conveyor" and contains the following text:

Our website address is:
<https://eucert-tool.eduproject.eu/>.

E-Mail: marc.beutner (at) uni-paderborn.de
Responsible for the content according to MStV

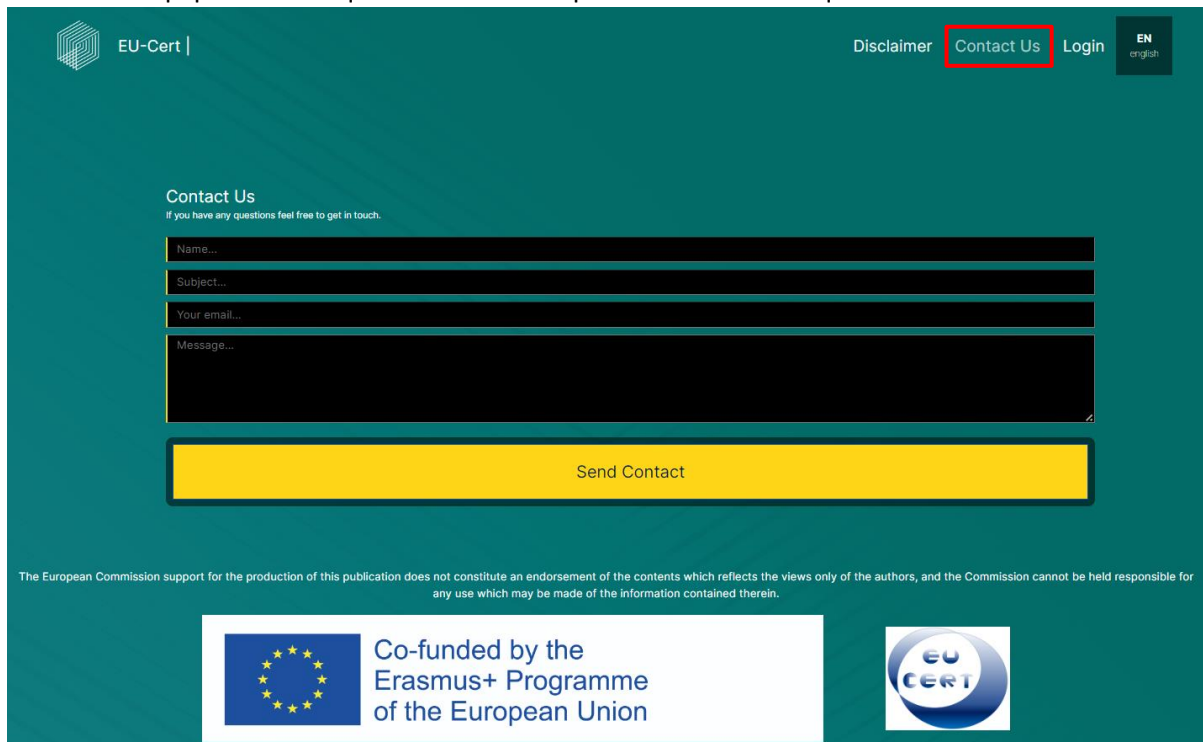
Universität Paderborn – Prof. Dr. M. Beutner
Universität Paderborn
Warburger Str. 100
33098 Paderborn
Telefon: +49 5251 60-0

Die Universität Paderborn ist eine vom Land NRW getragene, rechtsfähige Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird durch die Präsidentin Prof. Dr. Birgitt Riegraf vertreten.
Zuständige Aufsichtsbehörde: Ministerium für Kultur und Wissenschaft (MKW) des Landes Nordrhein-Westfalen, Völklinger Str. 49, 40 221 Düsseldorf, Deutschland
Umsatzsteuer-Identifikationsnummer gemäß § 27 a Umsatzsteuergesetz: DE 811209907

Translation below:
The University of Paderborn is a legal entity under public law supported by the state of North Rhine-Westphalia. It is represented by the President, Prof. Dr. Birgitt Riegraf.
Competent supervisory authority: Ministry of Culture and Science (MKW) of the state of North Rhine-Westphalia, Völklinger Str. 49, 40 221 Düsseldorf, Germany.

b. Contact

En cliquant sur "Nous contacter" dans le coin supérieur droit, vous trouverez un formulaire pour contacter l'équipe EU-CERT qui vous aidera à répondre à toutes vos questions.




The screenshot shows the EU-Cert website header with the logo on the left and navigation links: "Disclaimer", "Contact Us" (highlighted with a red box), "Login", and "EN english". The main content area is titled "Contact Us" and contains the following text:


Contact Us
If you have any questions feel free to get in touch.

Name...
Subject...
Your email...
Message...

[Send Contact](#)

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

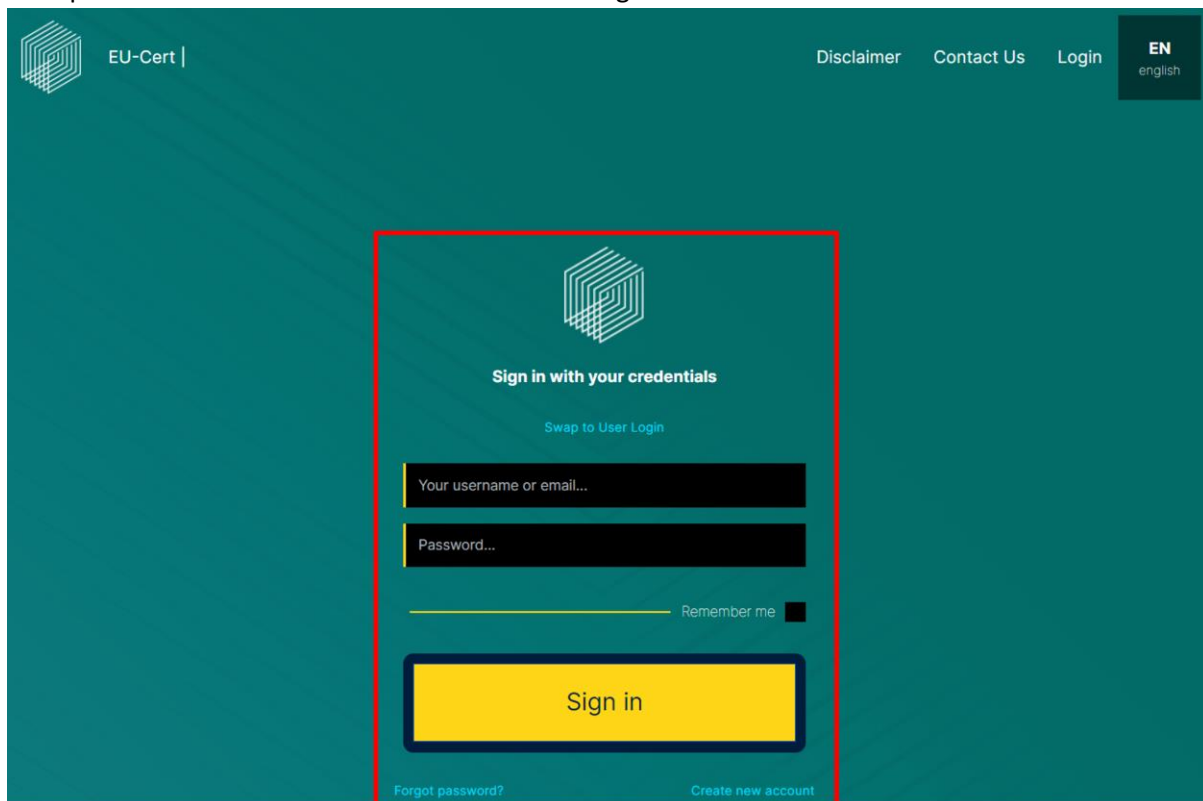
 Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.

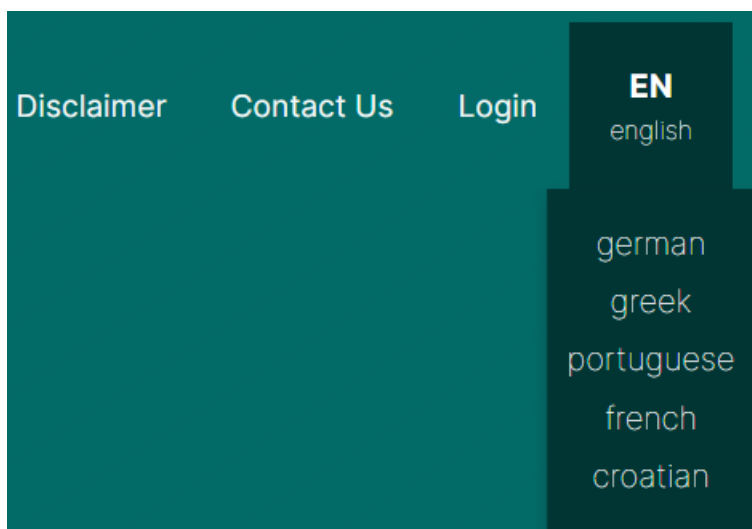
c. Connexion

Lorsque vous cliquez sur "Login" dans le coin supérieur droit, vous retournez à la page d'accueil pour vous permettre de vous connecter ou de vous enregistrer.



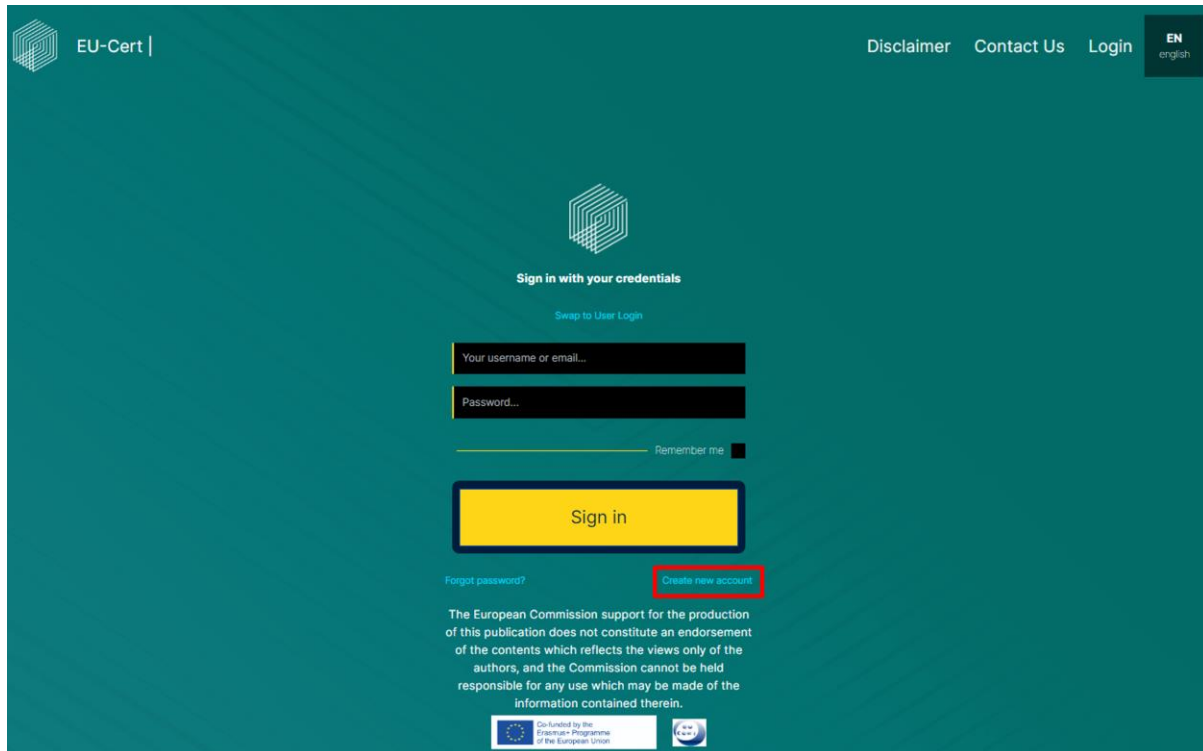
d. Langue

Lorsque vous cliquez sur "EN english" dans le coin supérieur droit, vous avez la possibilité de changer la langue du site web en allemand, grec, portugais, français ou croate.



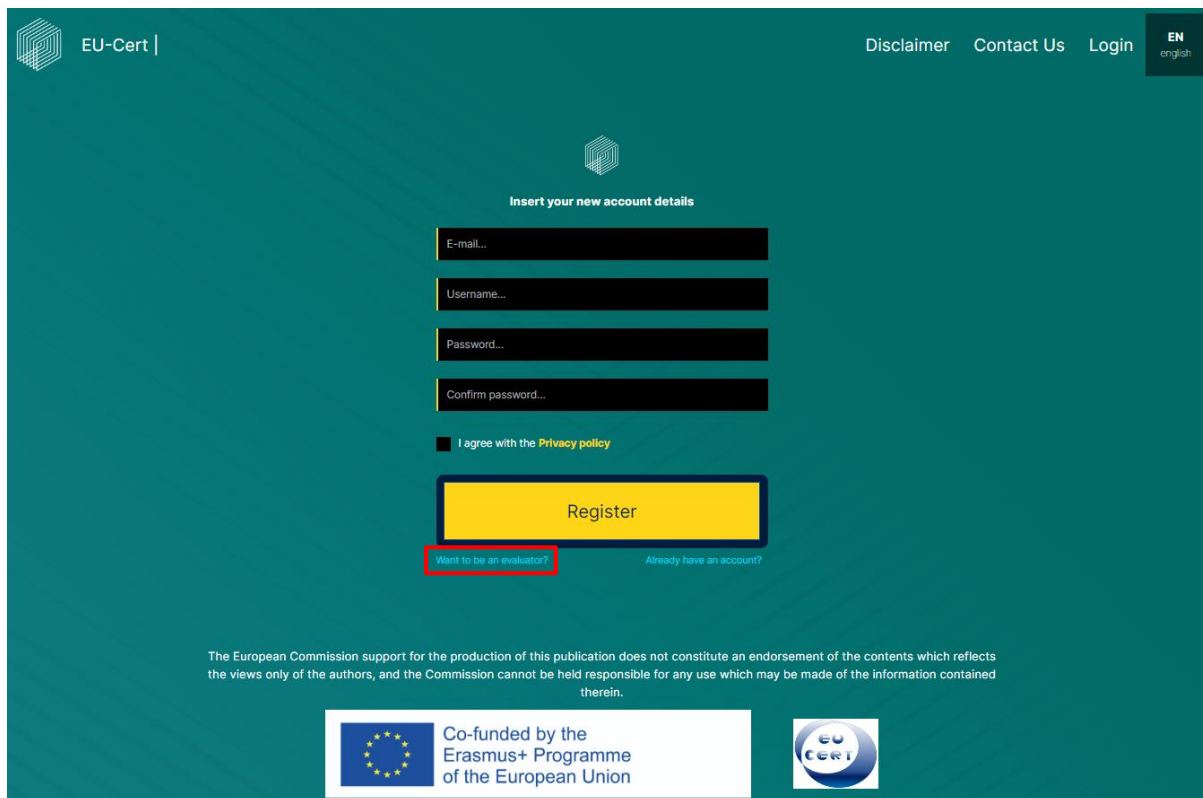
3. Inscription

Lorsque vous cliquez sur "Créer un nouveau compte" au centre de la page d'accueil, vous pouvez insérer les détails de votre nouveau compte et vous inscrire en tant qu'évaluateur du site web de l'outil d'accréditation EU-CERT. Pour ce faire, vous devez accepter la politique de confidentialité que vous devez lire avant de l'accepter.



Pour être inscrit en tant qu'évaluateur, vous devez remplir un questionnaire et l'envoyer à l'équipe EU-CERT. Celle-ci examinera votre profil et vérifiera si vous êtes éligible pour devenir évaluateur de

L'EU-CERT.



The screenshot shows the registration page of the EU-CERT platform. At the top left is the EU-CERT logo and the text "EU-Cert |". At the top right are links for "Disclaimer", "Contact Us", "Login", and a language selector set to "EN english". The main heading is "Insert your new account details". Below this are four input fields: "E-mail...", "Username...", "Password...", and "Confirm password...". A checkbox labeled "I agree with the Privacy policy" is present. A prominent yellow "Register" button is centered. Below the button are two links: "Want to be an evaluator?" (highlighted with a red box) and "Already have an account?". At the bottom, there is a disclaimer: "The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein." Below the disclaimer are logos for the European Union and the text "Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union", along with the EU-CERT logo.

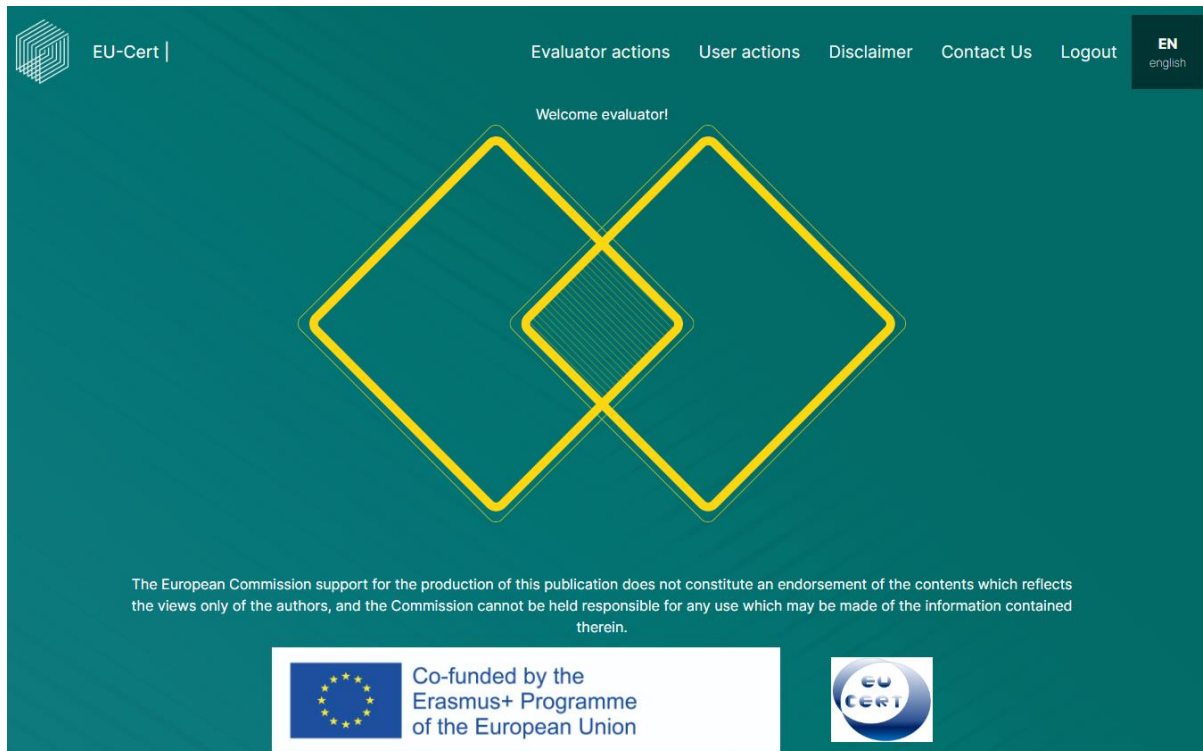
Après avoir examiné votre candidature, l'équipe EU-CERT vous acceptera ou vous refusera en tant qu'évaluateur.

Après l'inscription, vous recevrez un courriel si votre inscription a réussi. Vous pouvez alors retourner à "Login" et utiliser les détails de votre compte ainsi que le premier mot de passe généré par la plateforme EU-CERT. Vous devrez ensuite modifier votre mot de passe pour des raisons de sécurité.

Lorsque vous avez terminé toutes ces étapes, vous êtes prêt à commencer les accréditations.

4. Page d'atterrissage après la connexion

Après vous être connecté avec les détails de votre compte, vous serez sur la page d'accueil du site web de l'outil d'accréditation EU-CERT de l'évaluateur.



Dans le coin supérieur gauche se trouve le logo EU-CERT du site web. Vous pouvez cliquer sur ce symbole à tout moment et il vous ramènera au début du site.



Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.

Dans le coin supérieur droit, vous pouvez décider de lancer une nouvelle accréditation, d'accéder à vos certifications précédentes, de consulter la clause de non-responsabilité, de contacter l'équipe EU-CERT, de vous déconnecter de votre compte ou de choisir une autre langue pour le site web.

EU-Cert | Evaluator actions User actions Disclaimer Contact Us Logout EN english

Welcome evaluator!

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

5. Actions de l'évaluateur

Dans la section "Actions de l'évaluateur", vous pouvez trouver toutes les soumissions des utilisateurs EU-CERT qui vous sont assignés et qui nécessitent une action de l'évaluateur.

EU-Cert | Evaluator actions User actions Disclaimer Contact Us Logout EN english

Submissions that need evaluator action:

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Review Started	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024

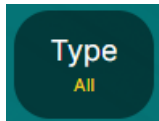
Previous Page 1 2 Next Page

Vous pouvez voir les catégories suivantes de la colonne de gauche à la colonne de droite :

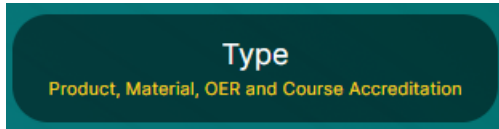
Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.

a. Type

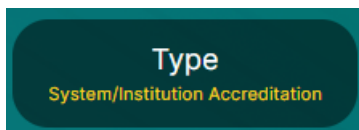
Vous pouvez modifier l'ordre en cliquant sur le symbole.



Avec "Taper tout", vous verrez tous les types de soumissions.



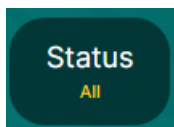
Avec "Type de produit, de matériel, de REL et d'accréditation de cours", vous ne verrez que ceux-là.



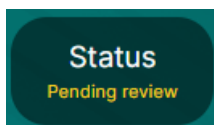
Avec "Type d'accréditation de système/d'institution", vous ne verrez que ceux-là.

b. Statut

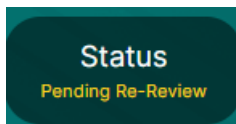
Vous pouvez modifier l'ordre en cliquant sur le symbole.



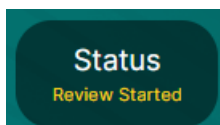
Avec "Statut tous", vous verrez toutes les soumissions, quel que soit leur statut.



Avec "Statut en attente d'examen", vous ne verrez que les soumissions qui sont actuellement en attente d'un examen de votre part en tant qu'évaluateur.



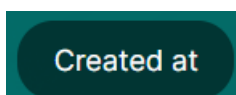
Avec l'option "Statut en attente de réexamen", vous ne verrez que les soumissions que vous avez déjà examinées, mais pour lesquelles vous avez donné à l'utilisateur la possibilité de modifier quelque chose. Vous devez maintenant réexaminer la demande.



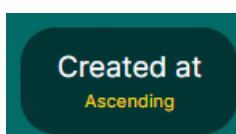
Avec le statut "Examen commencé", vous ne verrez que les soumissions que vous avez déjà commencées, mais pas terminées.

c. Créé à

Vous pouvez modifier l'ordre en cliquant sur le symbole.

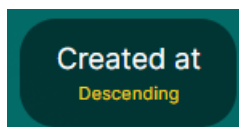


Avec "Créé le", vous verrez toutes les soumissions et tous les certificats, quelle que soit la date de création.



Avec l'option "Créé par ordre croissant", vous verrez vos demandes et vos certificats dans l'ordre

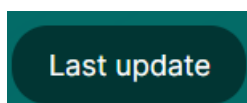
croissant, c'est-à-dire que le premier sera en haut de la liste.



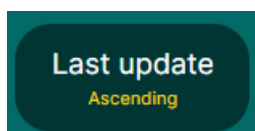
Avec "Créé en descendant", vous verrez vos soumissions et vos certificats en descendant, de sorte que le dernier sera en haut.

d. Dernière mise à jour

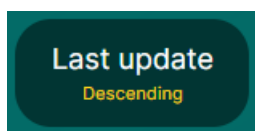
Vous pouvez modifier l'ordre en cliquant sur le symbole.



Avec "Dernière mise à jour", vous verrez toutes les soumissions, quelle que soit la dernière mise à jour.



Avec "Dernière mise à jour ascendante", vous verrez les soumissions et les certificats dans l'ordre croissant, c'est-à-dire que le premier sera en haut de la liste.



Avec "Dernière mise à jour décroissante", vous verrez les soumissions et les certificats en ordre décroissant, de sorte que le dernier sera en haut.

En cliquant sur les trois points situés à droite de la ligne, vous pouvez choisir une action.

Dans le cas d'une soumission "en attente d'évaluation", vous pouvez soit "Démarrer l'évaluation" et lancer le processus d'évaluation, soit "Télécharger le PDF de retour d'information automatisé" et l'utiliser à titre d'orientation.

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Review Started	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024

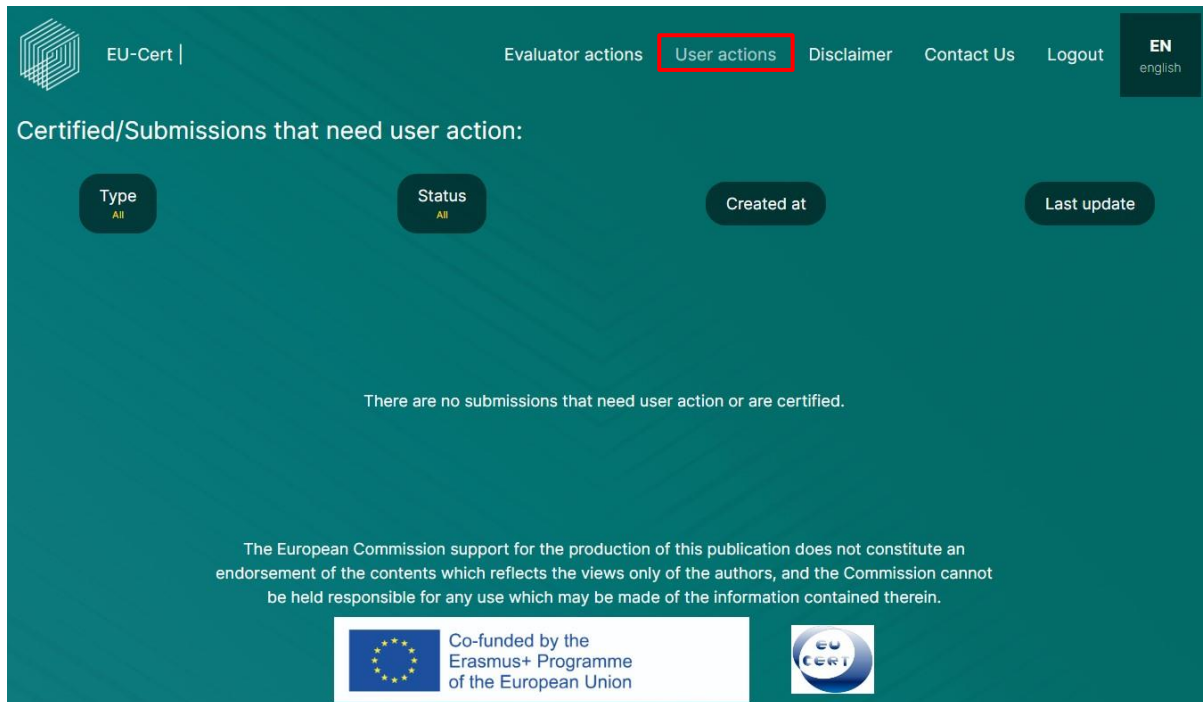
Dans le cas d'un "Examen commencé", vous pouvez soit "Modifier l'évaluation", ce qui signifie que vous avez déjà commencé le processus d'évaluation et que vous souhaitez le poursuivre, soit "Réinitialiser l'évaluation", ce qui signifie que vous pouvez supprimer le processus d'évaluation et le recommencer. Vous pouvez également "Télécharger le PDF du feedback automatisé", ce qui signifie que vous pouvez voir les résultats du premier feedback automatisé généré par le système. Vous pouvez l'utiliser comme orientation pour l'évaluation.

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Review Started	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Pending review	2024	2024

Pour plus d'informations sur le processus d'évaluation, voir le chapitre 7.

6. Actions de l'utilisateur

Dans la section "Actions de l'utilisateur", vous trouverez tous les certificats et les soumissions qui nécessitent une action de l'utilisateur.



EU-Cert | Evaluator actions **User actions** Disclaimer Contact Us Logout EN english

Certified/Submissions that need user action:

Type All Status All Created at Last update

There are no submissions that need user action or are certified.

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Vous pouvez également modifier l'ordre des certificats et des soumissions en cliquant sur Type/Statut/Créé à/Dernière mise à jour.

Pour plus d'informations sur la modification de l'ordre des éléments, voir le chapitre 5 a-d.

7. Processus d'évaluation

Si vous lancez le processus d'évaluation, vous verrez cette page. Vous commencerez par les critères formels, tout comme l'utilisateur a rempli le questionnaire. Ensuite, vous passerez aux critères liés au sujet ou au contenu.

The screenshot shows the 'I. Formal Criteria' section of the EU-Cert evaluation interface. At the top, there is a navigation bar with 'EU-Cert |', 'Evaluator actions', 'User actions', 'Disclaimer', 'Contact Us', 'Logout', and a language selector 'EN english'. Below the navigation bar, the title 'I. Formal Criteria' is displayed in yellow. A progress bar shows the current step '1. Institution' selected, with other steps from '2. Type of Product, Material, OER and Course' to '7. Openness' and 'Finish' visible. Below the progress bar, two horizontal bars indicate 'Automated Score: 6/6' and 'Evaluator Score: 0/6'. The 'Identification' section contains two questions: '1. Q: Please enter the name of your institution' and '2. Q: Please enter the official address of your headquarters'. Each question has an 'A:' field and a status indicator (a green checkmark and a purple 'X' mark). At the bottom, there are 'Previous Step' and 'Next Step' buttons.

Pendant le processus d'évaluation, vous pouvez voir deux barres de progression qui vous indiquent l'état actuel de l'évaluation.

This screenshot is identical to the one above, but with a red rectangular box highlighting the progress bar and the score indicators. The box encloses the progress bar showing '1. Institution' as the current step, and the two bars below it: 'Automated Score: 6/6' and 'Evaluator Score: 0/6'.

Au centre de la page, vous pouvez voir les questions du questionnaire (en bleu) et la réponse connectée donnée par l'utilisateur (en jaune).

Au bas de la page, vous avez la possibilité d'aller plus loin ou de revenir à l'étape précédente. Si vous n'avez pas terminé l'évaluation sur cette page, le programme ne vous permettra pas d'aller plus loin tant que vous n'aurez pas tout rempli.

La partie principale du processus d'évaluation consiste à évaluer les réponses aux questions données par l'utilisateur qui a soumis le questionnaire et qui souhaite obtenir un certificat.

Après avoir lu la question et la réponse connectée de l'utilisateur, vous pouvez soit marquer la réponse comme acceptable, comme vous pouvez le voir ici :


Vous pouvez également marquer la réponse comme non acceptable. Dans ce cas, vous pouvez commenter et expliquer pourquoi vous estimez que la réponse n'est pas bonne. Vous devez préciser ce qui manque, ce qui est incorrect ou demander des explications.

Une fois que vous avez répondu à toutes les questions et évalué le questionnaire, vous mettez fin au processus d'évaluation. Une fenêtre supplémentaire s'affiche et vous donne des informations sur cette évaluation. Elle vous indique le score total du feedback automatisé, le score total de votre

Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.

feedback et le nombre total de questions que vous avez jugées incorrectes et qui requièrent l'attention de l'utilisateur. Même si vous avez trouvé des problèmes, vous pouvez décider de certifier la soumission directement ou de demander l'attention de l'utilisateur et de décider à un autre moment. Dans tous les cas, l'utilisateur recevra une notification l'informant qu'il a encore besoin d'attention.

Avec des problèmes (appel à l'action) :


Ending Evaluation
Automated Score: 116/162 | Evaluator Score: 116/162
Number of questions with problems: 24

Certify this submission

Request attention from user

Sans problème :


Ending Evaluation
Automated Score: 116/162 | Evaluator Score: 116/162
Number of questions with problems: 0

Certify this submission

Request attention from user

Après le processus d'évaluation et la fin de l'évaluation, le statut des soumissions change dans la section "Actions de l'utilisateur".

La soumission peut alors être marquée comme "Certifiée" :

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Certified	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Needs attention	2024	2024

Ou comme "nécessite une attention particulière" :

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Certified	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Needs attention	2024	2024

Dans le cas de "Certifié", vous pouvez télécharger le certificat et le rapport d'accréditation.

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Certified	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Needs attention	2024	2024

Dans le cas d'un "Besoin d'attention", vous pouvez télécharger le PDF de retour d'information automatisé.

Type	Status	Created at	Last update
Product, Material, OER and Course Accreditation	Certified	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Needs attention	2024	2024
Product, Material, OER and Course Accreditation	Certified	2024	2024

Le soutien de la Commission européenne à la production de cette publication ne constitue pas une approbation de son contenu, qui reflète uniquement les opinions des auteurs, et la Commission ne peut être tenue responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations contenues dans cette publication.



a. Certificat

Le certificat contient des informations sur l'association de certification, le numéro de série du certificat, le type de certification, le nom de l'institution, la période de validation du certificat, la date de certification, la signature du coordinateur EU-CERT et la clause de non-responsabilité de l'Union européenne.

b. Rapport d'accréditation

Le rapport d'accréditation comprend des informations sur l'institution de soumission, une vue d'ensemble des critères formels et de leurs sections, une vue d'ensemble des critères liés au sujet/contenu et de leurs sections, ainsi qu'une vue d'ensemble des points automatisés attribués par le système et des points attribués par l'évaluateur pour chaque section. Le nombre total de points pour les critères formels attribués par le système et par l'évaluateur ainsi que le nombre total de points pour les critères liés au sujet/au contenu attribués par le système et par l'évaluateur seront indiqués. A la fin, il y aura une vue d'ensemble du score total.

c. Retour d'information automatisé

Le retour d'information automatisé est effectué par le système. Il vous donne une idée de la manière dont la soumission a été notée. Vous pouvez voir une vue d'ensemble des critères formels et des critères liés au sujet/contenu et de leurs sections, ainsi que le nombre de points que le système a attribués à l'utilisateur pour ses réponses.